**解体工事業者登録更新申請送付票**

所属：

担当者名：

連絡先：

※必ず、日中連絡がつく電話番号を記入してください。

※現金は、絶対に同封しないようにお願いいたします。

送付内容チェック表　送付前にチェック欄に✔し、ご確認ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 必要書類 | 正本  （チェック欄） | 副本  （チェック欄） |
| 本紙（解体工事業登録更新申請送付票） | 枚 |  |
| 解体工事業登録申請書　　　　　（別記様式第１号） | 枚 | 枚 |
| 誓約書　　　　　　　　　　　　（別記様式第２号） | 枚 | 枚 |
| 登録申請者の調書　　　　　　　（別記様式第４号）  ※法人の場合、役員全員とは別に会社本人分も必要です | 枚 | 枚 |
| 技術管理者の資格を証明する書類（実務経験証明書等） | 枚 | 枚 |
| 技術管理者の住民票 | 枚 |  |
| (法人の場合)　履歴事項全部証明書、  　　　　　　　役員全員の住民票 | 枚 |  |
| 枚 |  |
| (個人の場合)　事業主の住民票 | 枚 | 枚 |
| 役員等氏名一覧表 | 枚 |  |
| その他状況に応じて必要な書類（営業所の確認資料等） | 枚 | 枚 |

※必要書類については『解体工事業者登録申請等の手引』P.7を参照ください。

〒１６３－８００１

東京都新宿区西新宿２－８－１

東京都都市整備局市街地建築部建設業課

解体登録担当　【解体登録更新申請在中】

-------------------------------------------------------------------------------------------------------

（送付先）上記を切り取って封筒へ貼って送付してください。