

暫定版

**東京都
建築確認等電子申請システム
操作マニュアル
(申請者_民間申請者編)**

第1.0版

**本資料は操作説明会向けの暫定版です。
システム稼働時までに本資料で説明した内容が変更となる場合があります。**

1 はじめに	3
1.1 システム概要	4
1.2 申請流れ図	5
2 事前設定	6
2.1 利用者登録	7
2.2 ログイン.....	11
2.3 基本設定.....	13
2.3.1 プロファイル情報変更	13
2.3.2 パスワード変更	14
3 画面構成と基本操作	15
3.1 東京都都市整備局電子申請ポータル.....	16
3.2 電子申請.....	17
3.3 パートナー登録／解除.....	18
3.4 マスタ登録申請（設計者等）	20
3.5 自分のリスト.....	21
4 電子申請を行う	22
4.1 申請様式を選ぶ.....	23
4.2 申請内容入力.....	24
4.2.1 基本情報の入力	25
4.2.2 申請情報入力(手入力の場合)	26

4.3	申請内容修正／確認	28
4.4	申請書／概要書出力	30
4.5	申請書類添付	32
4.6	申請完了	34
5	申請提出後	35
5.1	申請状況の確認	36
5.2	手数料の支払い	38
5.2.1	クレジットカードの場合	40
5.2.2	ペイジー（番号入力）の場合	43
5.2.3	ペイジー（インターネットバンキング）の場合	45
5.2.4	支払状況の確認	46
5.3	質疑対応	47
5.3.1	質疑事項の確認	47
5.3.2	申請内容の修正	49
5.3.3	質疑回答ファイルの添付	50
5.3.4	申請書類の追加・差し替え	52
5.3.5	質疑事項の回答提出	54
5.4	審査完了通知等	55
6	推奨システム動作環境	57

1 はじめに

1 はじめに

[1.1 システム概要]

東京都建築確認等電子申請システムは建築確認申請書、計画通知書など建築確認に係る申請書の作成および電子申請を行うためのシステムです。

◆搭載機能

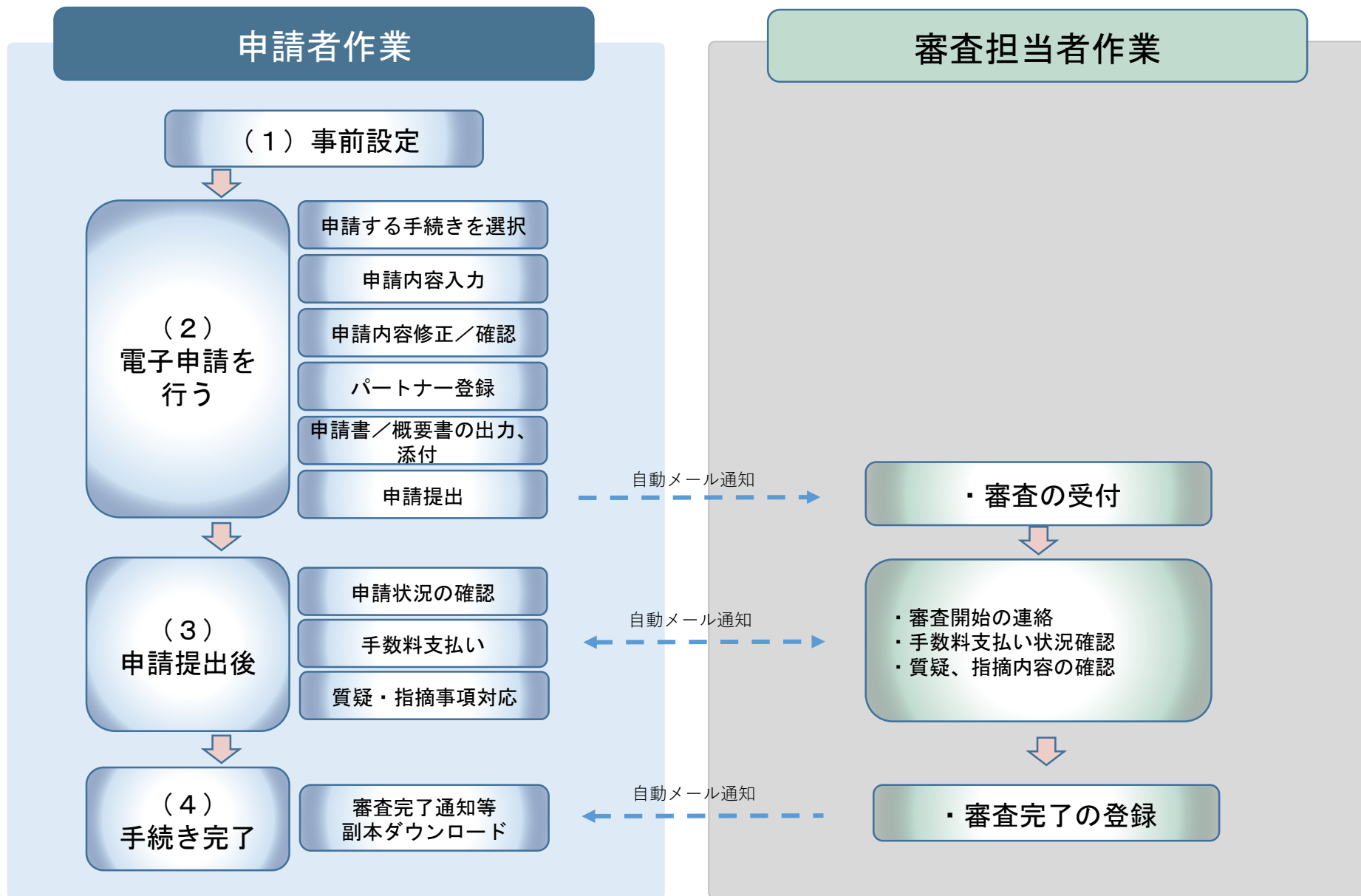
- ・ 申請手続の選択→申請内容の入力→添付書類のアップロード
- ・ パートナー登録
- ・ 手数料の支払（pay-easy、クレジットカード）
- ・ 申請状況の確認
- ・ 申請内容の修正、添付書類の追加提出・差替え、質疑への回答
- ・ 副本ダウンロード

◆対象手続

本システムの対象となる手続きは別紙1「対象手続一覧」を参照してください。
また、「対象手続一覧」に手続名が記載されていない建築行政手続についても区分「その他〇〇」の申請で受付可能です。

1 はじめに

[1.2 申請流れ図]



2 事前設定

2 事前設定

[2.1 利用者登録]

東京都都市整備局電子申請ポータル画面（以後「ポータル画面」という）



※すでにユーザIDを持っている場合、[2.2 ログイン] から実施してください。

2 事前設定

[2.1 利用者登録]

事業者ユーザー登録画面

東京都都市整備局 マニュアル 新規ユーザー登録 ログイン


新規ユーザー登録

* 必須

* 姓 (漢字) * 名 (漢字)

* 姓 (カナ) * 名 (カナ)

* 住所

* メール 


* 電話番号

会社名

部署名

個人情報保護方針と利用規約に同意してください。

* 同意する

私はロボットではありません  プライバシーポリシー

サインアップ

必須情報
姓 (漢字) 名 (漢字) 姓 (カナ) 名 (カナ) 住所 メール 電話番号 同意する

東京都庁：〒163-8001 東京都新宿区西新宿2-8-1 電話：03-5321-1111 (代表)
Copyright (C) 2024 Tokyo Metropolitan Government. All Rights Reserved.

2

必要な情報を入力し、「サインアップ」をクリックします。

※サインアップ時に「件名：【建築行政手続オンラインシステム】既に別アカウントで利用されているメールアドレスが入力されました」のメールを受信した場合は、FAQ No.10を参照してください。

※ 「メール」は基本的に個人のメールアドレスを入力してください。

「メール」の項目に入力されたメールアドレスがユーザー名となります。

組織メールや共通利用メールアドレスを使用することもできますが、一つのユーザー名で複数同時ログインをしてのご利用は動作保証範囲外となります。

2 事前設定

[2.1 利用者登録]

東京都都市整備局

サインアップ完了の画面に遷移します。

サインアップしていただきありがとうございます！
ログインの手順については、登録済みのメールを確認してください。

新規ユーザー登録 ログイン

手順②で入力したメールアドレス宛に以下の件名でメールが届きます。
件名：【建築行政手続オンラインシステム】メールアドレスの確認

5 メール内のリンクを押下します。

アカウントの確認

建築行政手続オンラインシステムへのご登録ありがとうございます。
以下のリンクをクリックしてこのメールアドレスをアカウントとして使用することを確認してください。

メールの確認なしでアカウントを使用することはできませんのでご注意ください。
アカウントを安全に保つために、リンクは24時間で期限切れになります。

このメールは建築確認等電子申請システムより自動発出されています。
心当たりがない場合には以下の連絡先までお願いします。
Mail：(サポート@システムの宛先)

東京都都市整備局

6 メールアドレス検証完了の画面に遷移します。

メールアドレスが検証されました。
詳細については、登録済みのメールを確認してください。
ありがとうございます！

2 事前設定

[2.1 利用者登録]

7

手順②で入力したメールアドレス宛に以下の件名でメールが届きます。
件名：【建築行政手続オンラインシステム】新しいパスワードの設定

建築行政手続オンラインシステムのユーザーアカウントが作成されました。
ユーザー名: kakuninyougaibu@example.com

以下のリンクをクリックして、ユーザーアカウントにアクセスするためのパスワードを設定してください。

[新しいパスワードを設定](#)

8

メール内のリンクを押下し、
パスワード設定画面に遷移します。

注:このリンクは12時間で期限切れになります。

このメールは建築確認等電子申請システムより自動発出されています。
心当たりがない場合には以下の連絡先までお願いします。
Mail: (サポート@システムの宛先)

9

ログインパスワードを設定します。

東京都都市整備局

1 特定 2 検証 3 リセット

パスワードのリセット

アカウントはロックされていません

新しいパスワード*

◎最小8文字 ◎最大100文字 ◎少なくとも1文字の小文字 ◎少なくとも1文字の大文字 ◎少なくとも1文字の数字 ◎少なくとも1文字の特殊文字

安全性

送信後、これらの要件も確認されず
3文字を超える繰り返しはありません
3文字を超えるシーケンスがありません
名、姓、ユーザー名、会社名などのユーザー
データがありません

パスワードの再入力*

パスワードを表示

パスワードのリセット

2 事前設定

[2.2 ログイン]

ログイン画面

The screenshot shows the login page for the Tokyo Metropolitan Government. At the top left is the logo and name '東京都都市整備局'. At the top right are links for '新規ユーザー登録' and 'ログイン'. The main content area is titled 'ログイン' and contains a form with 'ユーザー名' and 'パスワード' input fields. Below the password field is a link for 'パスワードを忘れた場合' and a green 'ログイン' button. At the bottom of the form is a link for 'アカウントがありませんか? 新規ユーザー登録'. Three callouts provide instructions: Callout 1 points to the top-right 'ログイン' link, stating '押下するとログイン画面に遷移できます。' Callout 2 points to the green 'ログイン' button, stating 'ユーザー名とパスワードを入力し、「ログイン」をクリックしてください。' Callout 3 points to the 'パスワードを忘れた場合' link, stating '「パスワードを忘れた場合」をクリックすると、パスワードの再設定ができます。' A fourth callout points to the 'アカウントがありませんか? 新規ユーザー登録' link, stating '新規ユーザー登録を行うことができます。'

2 事前設定

[2.2 ログイン]

ログイン後ポータル画面

東京都都市整備局

申請者 ユーザ10

東京都都市整備局電子申請ポータル

お知らせ
外部ユーザー用お知らせ (タイトル)

電子申請 パートナー登録 / 解除 よく使う情報の登録・削除 自分のリスト

自分が申請した申請リスト (未完了かつ、自分の申請リスト)

番号 ^	申請状況ステータス	申請年月日	更新日時
CS0003728	申請者質疑事項対応中	2023-07-12	2023-07-21 01:01:19
CS0003761	申請準備中		2023-07-19 09:31:36
CS0003762	申請準備中		2023-07-18 15:49:28
CS0003763	申請準備中		2023-07-18 16:59:54
CS0003764	申請準備中		2023-07-18 17:07:13

< 1 2 3 4 5 6 7 > 35行中 1~5行

自分が申請した申請の質疑・指摘事項リスト (未完了かつ、自分の申請に関する質疑・指摘事項リスト)

番号	質疑事項番号	質疑・指摘区分	作成日時
CS0003728	QUE0001392	構造	2023-07-19 16:14:10
CS0003728	QUE0001378	構造	2023-07-11 11:52:30

< > 2行中 1~2行

自分に關する申請リスト (未完了かつ、パートナーに自分が含まれる申請リスト)

申請情報にこのフィルターを使用する記録はありません

自分に關する申請の質疑・指摘事項リスト (未完了かつ、パートナーに自分が含まれる申請に関する質疑・指摘事項リスト)

質疑・指摘事項にこのフィルターを使用する記録はありません

2 事前設定

[2.3 基本設定]

2.3.1 プロファイル情報設定

東京都都市整備局

申請者 ユーザ10

プロフィール
ログアウト

東京都都市整備局電子申請ポータル

1 ユーザーアイコンをクリックし、
プロフィールボタンをクリックします。
※プロフィール情報設定およびパスワード変更が不要な場合、
[3 画面構成と基本操作] から実施してください。

東京都都市整備局

ホーム > ユーザープロフィール

My Support Profile

申請者 五郎

画像をアップロード

2 ユーザー情報は、各項目をクリックすることで編集が可能です。
編集完了後、「保存」ボタンをクリックすることで保存します。

ユーザー情報

ユーザー名
shinseisha_10@example.com

姓 (英字)
申請者

名 (英字)
五郎

姓 (カナ)
シンセイシャ

名 (カナ)
ゴロウ

メール
shinseisha_10@example.com

電話番号
03-1234-5678

住所
東京都新宿区1-1-1

会社名
東京建築事務所

部署名
第一設計部

セキュリティ

パスワード

パスワードの変更

2 事前設定

[2.3 基本設定]

2.3.2 パスワードの変更

My Support Profile



申請者 五郎

画像をアップロード

ユーザー情報

ユーザー名
shinseisha_10@example.com

姓 (漢字)
申請者

名 (漢字)
五郎

姓 (カナ)
シンセイシャ

名 (カナ)
ゴロウ

メール
shinseisha_10@example.com

電話番号
03-1234-5678

住所
東京都新宿区1-1-1

会社名
東京建築事務所

部署名
第一設計部

セキュリティ

パスワード

パスワードの変更

1 「パスワードの変更」ボタンをクリックすることでパスワード変更用のウィンドウが開きます。

パスワードの変更

新しいパスワードは、以下の条件を満たす必要があります。

*現在のパスワード
.....

*新しいパスワード
+

パスワードには次のものを含める必要があります：

- 最小8文字
- 最大100文字
- 少なくとも1文字の小文字
- 少なくとも1文字の大文字
- 少なくとも1文字の数字
- 少なくとも1文字の特殊文字
- 3文字を超える繰り返しはありません
- 3文字を超えるシーケンスがありません
- 名、姓、ユーザー名、会社名などのユーザーデータがありません

*パスワードの確認

パスワード要件が満たされていません。

キャンセル **変更**

2 現在のパスワードおよび新しいパスワードを入力し、「変更」ボタンをクリックします。

3 画面構成と基本操作

3 画面構成と基本操作

[3.1 東京都都市整備局電子申請ポータル]

東京都都市整備局

申請者ユーザ10

東京都都市整備局電子申請ポータル

他の方、協力会社等の申請を共同で行うパートナーを設定する機能です。

頻繁に入力する項目（設計会社の名称、住所等）を予め登録する機能です。事前登録することで、入力の手間を省くことができます。

都からのお知らせ等はこちらに表示されます。

お知らせ
外部ユーザー用お知らせ (タイトル)

電子申請

パートナー登録 / 解除

よく使う情報の登録・削除

自分のリスト

電子申請はこちらから実施できます。

過去の申請及び進行中の申請を一覧表示で確認できます。

自分が申請した、未完了の申請のリストです。

番号	申請状況ステータス	申請年月日	更新日時
CS0003728	申請者質疑事項対応中	2023-07-12	2023-07-21 01:01:19
CS0003761	申請準備中		2023-07-19 09:31:36
CS0003762	申請準備中		2023-07-18 15:49:28
CS0003763	申請準備中		2023-07-18 16:59:54
CS0003764	申請準備中		2023-07-18 17:07:13

自分が申請した申請のリスト (未完了かつ、自分の申請リスト)

自分が申請した申請の質疑・指摘事項リスト (未完了かつ、自分の申請に関する質疑・指摘事項リスト)

番号	質疑事項番号	質疑・指摘区分	作成日時
CS0003728	QUE0001392	構造	2023-07-19 16:14:10
CS0003728	QUE0001378	構造	2023-07-11 11:52:30

申請に関する質疑一覧が表示されます。申請番号をクリックすると質疑確認画面に遷移できます。

パートナー登録された、未完了の申請のリストです。

自分に関する申請のリスト (未完了かつ、パートナーに自分が含まれる申請リスト)

自分に関する申請の質疑・指摘事項リスト (未完了かつ、パートナーに自分が含まれる申請に関する質疑・指摘事項リスト)

申請情報にこのフィルターを使用するレコードはありません

質疑・指摘事項にこのフィルターを使用するレコードはありません

申請に関する質疑一覧が表示されます。申請番号をクリックすると質疑確認画面に遷移できます。

東京都庁：〒163-8001 東京都新宿区西新宿2-8-1 電話：03-5321-1111 (代表)
Copyright (C) 2024 Tokyo Metropolitan Government. All Rights Reserved.

3 画面構成と基本操作

[3.2 電子申請]

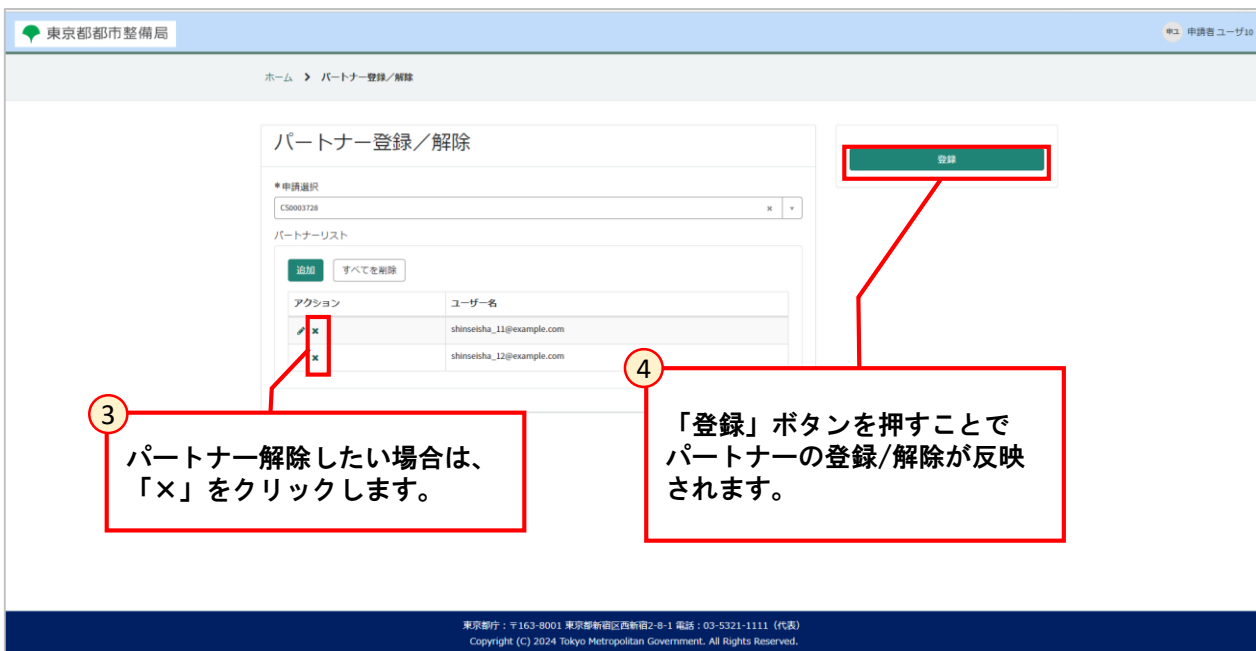
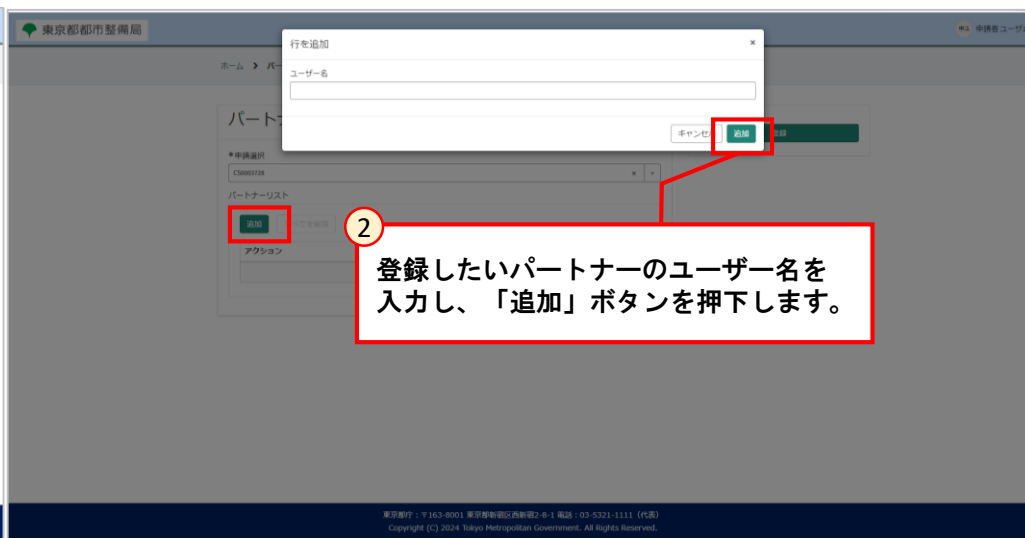
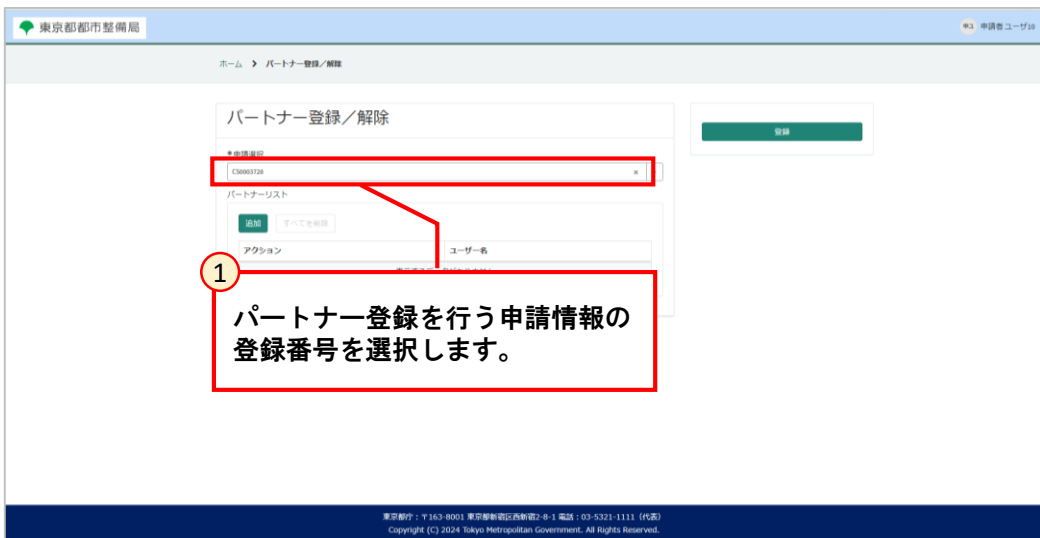
このページからすべての電子申請を行うことができます。

The screenshot shows the '東京都市整備局' (Tokyo Metropolitan Bureau of Urban Planning) website. The page title is '申請者ユーザ10'. The breadcrumb trail is 'ホーム > 電子申請 > すべてのカテゴリ'. A search bar is present with the text '検索'. On the left, a 'カテゴリ' (Category) sidebar lists various application types. The main content area is titled 'よく利用される申請' (Popular Applications) and features a table with columns for '手続' (Procedure), '様式' (Form), and '説明' (Description). The table lists several application types with their corresponding form numbers. Below the table, there is a link for 'バリアフリー法認定 (法第17条第1項)'.

手続	様式	説明
確認申請 (建築物)	国第二号様式	
確認審査報告書 (建築物)	国第十六号様式	
確認申請 (昇降機)	国第八号様式	
建築物省エネ法届出 (新築)	国様式第二十二	
計画変更確認申請 (建築物)	国第四号様式	

3 画面構成と基本操作

[3.3 パートナー登録／解除]



※注意

- ・パートナー登録の対象として設定できるユーザーは、2.1 利用者登録にて、システムに登録しているユーザーのみが対象です。
- ・システムに表示されるパートナー情報は、メールアドレスのみとなります。メールアドレスと氏名の紐づけは、利用者ご自身での管理をお願いします。また、パートナーの退職や離任時には、パートナー登録を解除することで、申請情報にアクセスできなくなります。

3 画面構成と基本操作

[3.3 パートナー登録／解除]

パートナー登録を設定された申請に対して、パートナー登録されたユーザーが操作できる機能については、以下を参照してください。

【操作可能な機能】

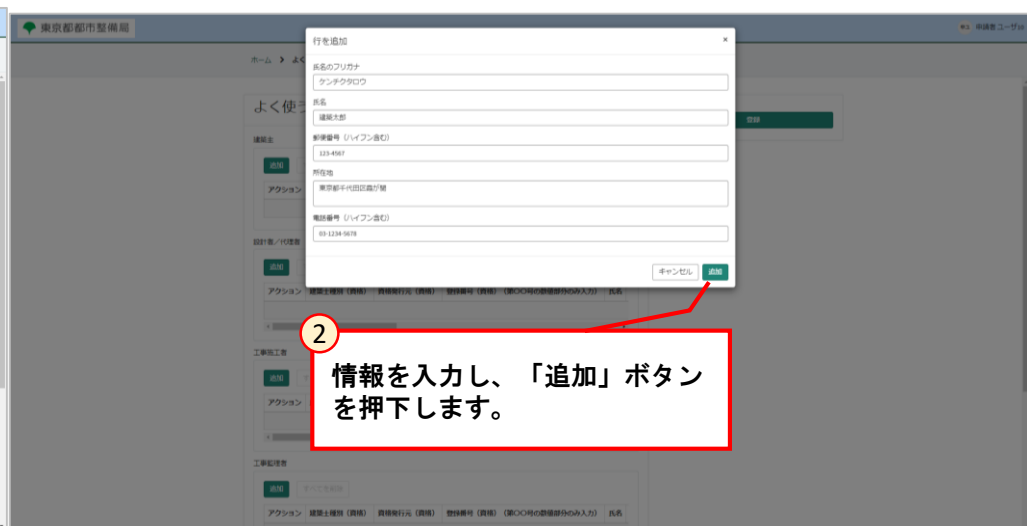
- ・ 4.2 申請内容入力
- ・ 4.3 申請内容修正／確認)
- ・ 4.4 申請書／概要書出力
- ・ 4.6 申請完了
- ・ 4.5 申請書類添付
- ・ 5.3 質疑対応
- ・ 5.4 副本ダウンロード

【操作不可の機能】

- ・ 3.3 パートナー登録／解除
※パートナー登録された申請に対して、パートナー登録を行う。
自分が作成した申請のみパートナー登録が可能です。
- ・ 5.2 手数料の支払い

3 画面構成と基本操作

[3.4 よく使う情報の登録・削除（設計者等）]



3 画面構成と基本操作

[3.5 自分のリスト]

東京都都市整備局

ホーム > 自分のリスト

すべての申請
未完了の申請

自分に関するすべての申請はここに表示されます。

すべての申請

番号	申請状況ステータス	手続名	手続詳細	担当部署	申請年月日
C50003794	申請準備中	計画変更種別申請 (建築物)			
C50003793	申請準備中	東京都社庫準備承認	無		
C50003792	申請準備中	中間検査引受通知書			
C50003791	申請準備中	中間検査報告書 (建築物)			
C50003790	申請準備中	完了検査報告書 (非障障)			
C50003789	申請準備中	完了検査報告書 (建築物)			
C50003788	申請準備中	完了検査引受通知書			
C50003787	申請準備中	種別審査報告書 (非障障)			
C50003786	申請準備中	仮使用認定報告書 (建築物)			
C50003785	申請準備中	建築物省エネ法届出 (新築)			
C50003784	申請準備中	完了検査報告書 (法第88条第1項工作物)			
C50003783	申請準備中	長期優良住宅認定			
C50003782	申請準備中	種別審査報告書 (法第88条第1項工作物)			
C50003781	申請準備中	東京都建築安全条件認定	無		
C50003780	申請準備中	種別審査報告書 (建築物)			
C50003779	申請準備中	建築基準法 仮使用認定 (計画通知)			
C50003778	申請準備中	長期優良住宅認定			
C50003777	申請準備中	建築基準法 許可 (仮設建築物等)	無		
C50003776	申請準備中	建築基準法一即地・建届認定	無		
C50003775	申請準備中	建築基準法認定	無		

< 1 2 > 35 行中 1 ~ 20 行

東京都都市整備局

ホーム > 自分のリスト

すべての申請
未完了の申請

自分に関する申請のうち、未完了の申請はここに表示されます。

未完了の申請

すべて・申請状況ステータス は次の値のみです(申請準備中、行政庁申請受付待ち、申請書文書手続途中、行政庁審査中、申請書質疑事項対応中)

番号	申請状況ステータス	手続名	手続詳細	担当部署	申請年月日
C50003794	申請準備中	計画変更種別申請 (建築物)			
C50003793	申請準備中	東京都社庫準備承認	無		
C50003792	申請準備中	中間検査引受通知書			
C50003791	申請準備中	中間検査報告書 (建築物)			
C50003790	申請準備中	完了検査報告書 (非障障)			
C50003789	申請準備中	完了検査報告書 (建築物)			
C50003788	申請準備中	完了検査引受通知書			
C50003787	申請準備中	種別審査報告書 (非障障)			
C50003786	申請準備中	仮使用認定報告書 (建築物)			
C50003785	申請準備中	建築物省エネ法届出 (新築)			
C50003784	申請準備中	完了検査報告書 (法第88条第1項工作物)			
C50003783	申請準備中	長期優良住宅認定			
C50003782	申請準備中	種別審査報告書 (法第88条第1項工作物)			
C50003781	申請準備中	東京都建築安全条件認定	無		
C50003780	申請準備中	種別審査報告書 (建築物)			
C50003779	申請準備中	建築基準法 仮使用認定 (計画通知)			
C50003778	申請準備中	長期優良住宅認定			
C50003777	申請準備中	建築基準法 許可 (仮設建築物等)	無		
C50003776	申請準備中	建築基準法一即地・建届認定	無		
C50003775	申請準備中	建築基準法認定	無		

< 1 2 > 35 行中 1 ~ 20 行

4 電子申請を行う

4 電子申請を行う

[4.1 申請様式を選ぶ]

申請様式を選択方法は、以下の3つがあります。

- ①カテゴリの一覧から申請様式を選ぶ。
- ②よく利用される申請の一覧から申請様式を選ぶ。
- ③検索欄を利用して申請様式を検索する。

東京都都市整備局

申請者 ユーザ10

すべてのカテゴリ

①カテゴリの一覧から申請様式を選択する。

②よく利用される申請の一覧から申請様式を選択する。

③検索欄から申請様式を検索する。

手続	様式	説明
確認申請（建築物）	国第二号様式	
確認審査報告書（建築物）	国第十六号様式	
確認申請（昇降機）	国第八号様式	
建築物省エネ法届出（新築）	国様式第二十二	
計画変更確認申請（建築物）	国第四号様式	
バリアフリー法認定（法第17条第1項）		

東京都庁：〒163-8001 東京都新宿区西新宿2-8-1 電話：03-5321-1111（代表）
Copyright (C) 2024 Tokyo Metropolitan Government. All Rights Reserved.

4 電子申請を行う

[4.2 申請内容入力]

4.2.1 基本情報の入力

電子申請の提出完了するには、
以下手順を実施する必要があります。

- 「4.2 申請内容入力」
- 「4.3 申請内容確認／修正」
- 「4.4 申請書／概要書出力」
- 「4.5 申請書類添付」
- 「4.6 申請完了」

基本情報と申請情報の入力画面は、
ラジオボタンを押下することで切り替えられ
ます。

①
基本情報画面および申請情報
画面において、必要な申請情
報を入力します。

東京都都市整備局

申請者ユーザ10

ホーム > 電子申請 > 建築基準法 > 確認申請（建築物）

1 申請内容入力 2 申請内容確認／修正
申請書／概要書出力 3 申請書類添付 4 申請完了

確認申請（建築物）
国第二号様式

画面切り替え

画面
 基本情報 申請情報

基本情報

申請先
--なし--

建築主等氏名

物件等の名称

物件等が所在する自治体名
--なし--

処分通知送付先

郵便番号（ハイフン含む）
例：123-4567

住所

宛先

登録

東京都庁：〒163-8001 東京都新宿区西新宿2-8-1 電話：03-5321-1111（代表）
Copyright (C) 2024 Tokyo Metropolitan Government. All Rights Reserved.

4 電子申請を行う

[4.2 申請内容入力]

4.2.2 申請情報入力（手入力の場合）

4 電子申請を行う

[4.2 申請内容入力]

4.2.2 申請情報入力（手入力の場合）

[3.4 よく使う情報の登録・削除（設計者等）]において、よく使う情報を登録されている場合、申請書内容を入力する際に「マスターデータ呼び出し」から登録済みの情報を使用することができます。
※手入力での情報入力も可能です。

・登録された情報（建築主の場合）



・申請内容入力時に登録済みの情報を使用できます。



4 電子申請を行う

[4.2 申請内容入力]

申請情報を入力する際、凡例を参照しながら情報を入力してください。
例えば、日付または郵便番号等は、所定の形式と異なるとエラーが表示されます。
エラーが表示された場合は、メッセージ通りに修正してください。

・よく見られるエラーの例		・修正例
登録番号（第〇〇号の数値部分のみ入力） <input type="text" value="BNG123456"/> 半角数字で入力してください。	→	登録番号（第〇〇号の数値部分のみ入力） <input type="text" value="123456"/>
二. 郵便番号（ハイフン含む） <input type="text" value="1140003"/> 半角数字とハイフン「-」で入力してください。（例:123-4567）	→	二. 郵便番号（ハイフン含む） <input type="text" value="114-0003"/>
八. 電話番号（ハイフン含む） <input type="text" value="08011223333"/> 半角数字とハイフン「-」で入力してください。（例:00-1234-5678）	→	八. 電話番号（ハイフン含む） <input type="text" value="080-1122-3333"/>
申請日付 <input type="text" value="2024/04/01"/> 日付形式 YYYY-MM-DD	→	申請日付 <input type="text" value="2024-04-01"/>
10. 建築面積		10. 建築面積
イ. 建築面積 申請部分（単位：㎡、小数入力） <input type="text" value="170"/> 半角かつ小数点以下2桁の小数を入力してください。（例:12.30）	→	イ. 建築面積 申請部分（単位：㎡、小数入力） <input type="text" value="170.00"/>

4 電子申請を行う

[4.3 申請内容修正／確認]

「4.3 申請内容確認／修正」では、「4.2 申請内容入力」で登録した申請情報の修正、パートナー登録／解除ができます。

「編集開始」ボタンを押下することで、編集可能になります。

「パートナー登録／解除」ボタンを押下すると、本申請のパートナー登録／解除ができます。登録方法は「3.3 パートナー登録／解除」を参照してください。

「編集開始」ボタンを押下した後に、ラジオボタンから各面の情報を確認することができます。

4 電子申請を行う

[4.3 申請内容修正／確認]

The screenshot shows a progress bar at the top with four steps: 1. 申請内容入力 (Application Content Input), 2. 申請内容確認／修正 申請書／概要書出力 (Application Content Confirmation/Correction, Application Form/Summary Form Output), 3. 申請書類添付 (Application Document Attachment), and 4. 申請完了 (Application Complete). Below the progress bar are buttons for 編集開始 (Start Editing), 申請書出力 (Output Application Form), 概要書出力 (Output Summary Form), and パートナー登録／解除 (Partner Registration/Deletion). A green button labeled 保存 (Ctrl+s) (Save) is highlighted with a red box and a callout. Below the buttons is a header for CS0001305 and a form for 申請情報 (Application Information) with 根拠法令等 (Legal Basis) set to 建築基準法 (Building Standards Act). The 申請状況ステータス (Application Status) is 申請準備中 (Application Preparation). A green button labeled 申請内容確認／修正完了 (③申請書類添付へ進む) (Application Content Confirmation/Correction Complete (Proceed to ③ Application Document Attachment)) is also visible.

1 申請内容入力

2 申請内容確認／修正
申請書／概要書出力

3 申請書類添付

4 申請完了

編集開始 申請書出力 概要書出力 パートナー登録／解除

保存 (Ctrl+s)

CS0001305

申請情報
根拠法令等
建築基準法

申請状況ステータス
申請準備中

申請内容確認／修正完了 (③申請書類添付へ進む)

2
編集終了後、「保存」ボタンを押下すると、
編集内容が保存されます。

The screenshot shows the same application process flow and editing screen as above, but with a green notification bar at the top that says 東京都都市部 (Tokyo Metropolitan Area) レコードが更新されました (Record updated). The progress bar now has step 3 highlighted. The form for 申請情報 (Application Information) is now for CS0003761, with 根拠法令等 (Legal Basis) set to 建築基準法 (Building Standards Act) and 分類 (Classification) set to 確認申請/計画通知 (Confirmation Application/Plan Notification). The 申請状況ステータス (Application Status) is still 申請準備中 (Application Preparation). A red box highlights the notification bar with a callout.

東京都都市部 レコードが更新されました

1 申請内容入力

2 申請内容確認／修正

3 申請書類添付

4 申請完了

編集開始 申請書出力 概要書出力

保存 (Ctrl+s)

CS0003761

申請情報
根拠法令等
建築基準法

分類
確認申請/計画通知

申請状況ステータス
申請準備中

到達日

手続名
確認申請 (建築物)

「レコードが更新されました」のメッセージが画面上部に表示されます。(通信状況により、少し時間がかかる場合があります)

4 電子申請を行う

[4.4 申請書／概要書出力]

「4.4 申請書／概要書出力」では、「4.2 申請内容入力」で登録した申請情報をもとに作成した申請書、概要書の出力ができます。

東京都 申請書出力が完了しました。出力された申請書を申請書類として添付してください。 申請者 ユーザ10

編集開始 申請書出力 概要書出力 パートナー登録/解除 質疑事項一覧 申請内容確認/修正完了 (③申請書類添付へ進む)

CS0003728

申請情報
根拠法令等
東京都条例

分類
東京都建築安全条例

手続名
東京都建築安全条例認定

手続詳細
建築物の敷地と道路との関係の特例認定 (条例第4条第3項)

連携種別
--なし--

依頼者名

依頼者メールアドレス

依頼者電話番号

パートナーリスト

申請情報

画面切り替え

画面
 基本情報 申請情報

① 「申請書出力」ボタンを押下すると、申請書のダウンロードが開始されます。画面上部に出力完了メッセージが表示されます。

東京都 概要書出力が完了しました。出力された概要書を申請書類として添付してください。 申請者 ユーザ10

編集開始 申請書出力 概要書出力 パートナー登録/解除 申請内容確認/修正完了 (③申請書類添付へ進む)

保存 (Ctrl+S)

CS0003807

申請情報
根拠法令等
建築基準法

分類
確認申請/計画通知

手続名
確認申請 (建築物)

手続詳細

連携種別
--なし--

依頼者名

依頼者メールアドレス

依頼者電話番号

パートナーリスト

申請情報

画面切り替え

画面
 基本情報 申請情報

② 「概要書出力」ボタンを押下すると、申請書のダウンロードが開始されます。画面上部に出力完了メッセージが表示されます。

※「申請書出力」「概要書出力」ボタン押下時、必要な申請情報がすべて入力されていない場合、エラーメッセージが表示されます。メッセージに従って申請情報を修正してください。

4 電子申請を行う

[4.4 申請書／概要書出力]

3 Microsoft Excelで出力された申請書または概要書を開き、内容の確認を行います。内容に不備がある場合、「4.3 申請内容修正／確認」に従って、申請内容の修正を行い、再度出力を行ってください。

なお、出力される申請書または概要書は所定の様式の一部に限られます。例えば、確認申請書（第二号様式）では、出力されるのは第一面から第三面となります。第四面以降は別途作成の上で、提出してください。

また、入力内容に問題がないが、文字数が多いことにより、セル内で表示が不完全な場合、セルの列の幅や行の高さを調整して表示させてください。※端末の設定によっては、画面上の表示と実際の表示が異なる場合がありますので、文字切れの確認はPDFに出力して行ってください。

出力結果に問題がない場合は、「4.5 申請書類添付」を実施してください。

建築主など複数の情報を入力できる項目について、帳票の出力エリアを超えた分の入力情報は帳票の下部にまとめて出力されます。

※ 受 付 欄	都	区役所・建築指導事務所	※確認済証・番号	台帳 番号
		支所・指定確認検査機関	年 月 日	
			(確認) 第 号 (計画通知)	

行政担当者が入力する項目については出力時データは入力されません。

第三号様式（第一条の三、第三条、第三条の三、第三条の四、第三条の七、第三条の十、第六条の三、第十一条の三関係）（A4）

建築計画概要書（第一面）

建築主等の概要

【1.建築主】

【イ.氏名のフリガナ】 ケンチク イチロウ
 【ロ.氏名】 建築 一郎
 【ハ.郵便番号】 123-4567
 【ニ.住所】 千葉県香取市西田部942番地14号

【2.代理者】

【イ.資格】 (一級)建築士 (大臣)登録第 12345 号
 【ロ.氏名】 設計者代理
 【ハ.建築士事務所名】 (一級)建築士事務所 (北海道知事)登録第 123456 号
 山之上建築事務所
 【ニ.郵便番号】 123-4567
 【ホ.所在地】 京都府京都市右京区山越中町184番地11号
 【ヘ.電話番号】 03-1234-5678

【3.設計者】

(代表となる設計者)

【イ.資格】 (一級)建築士 (大臣)登録第 12345 号
 【ロ.氏名】 設計者代理
 【ハ.建築士事務所名】 (一級)建築士事務所 (道知事)登録第 123456 号
 シロウ建築事務所

注意
印刷範囲外の内容は内部の処理で使用しているため、編集しないでください。

一級
一級
一級
一級

1. 建築主

建築主

追加 すべてを削除

アクション ■マスターデータ呼び出し

イ.氏名のフリガナ	ロ.氏名	ハ.郵便番号(ハイフン含む)	ニ.住所	ホ.電話番号(ハイフン)
ケンチク イチロウ	建築 一郎	123-4567	千葉県香取市西田部942番地14号	03-1234-5678
ケンチク ジロウ	建築 二郎	123-4567	埼玉県川口市89-38	03-1234-5678
ケンチク サブロウ	建築 三郎	123-4567	東京都大田区大森西65-13	03-1234-5678
ケンチク シロウ	建築 四郎	123-4567	神奈川県横浜市54-67	03-1234-5678

(建築主)

【イ.氏名のフリガナ】 ケンチク ジロウ
 【ロ.氏名】 建築 二郎
 【ハ.郵便番号】 123-4567
 【ニ.住所】 埼玉県川口市89-38

【イ.氏名のフリガナ】 ケンチク サブロウ
 【ロ.氏名】 建築 三郎
 【ハ.郵便番号】 123-4567
 【ニ.住所】 東京都大田区大森西65-13

【イ.氏名のフリガナ】 ケンチク シロウ
 【ロ.氏名】 建築 四郎
 【ハ.郵便番号】 123-4567
 【ニ.住所】 神奈川県横浜市54-67

4 電子申請を行う

[4.5 申請書類添付]

東京都都市整備局

tokyometrokenchiku.service-now.com の内容
このままOKボタンを押すと保存されず編集終了となります。
入力した内容を保存する場合は、OKボタンを押す前に必ず保存ボタンを押してください。

1 申請内容入力

申請内容確認/修正
申請書/概要書出力

OK キャンセル

4 申請完了

申請内容確認/修正完了 (③申請書類添付へ進む)

編集開始 申請書出力 概要書出力 パートナー登録/解除

保存 (Ctrl+s)

CS0001305

申請情報
根拠法令等
建築基準法

申請状況ステータス
申請準備中

分類
確認申請/計画通知

到達日

1 「申請内容確認/修正完了 (③申請書類添付へ進む)」ボタンを押下します。

東京都都市整備局

1 申請内容入力

2 申請内容確認/修正
申請書/概要書出力

3 申請書類添付

4 申請完了

②申請内容確認/修正に戻る 提出完了

申請書類 追加

申請書類にこのフィルターを使用する

2 「追加」ボタンを押下し、申請書類のレコードを追加します。

4 電子申請を行う

[4.5 申請書類添付]

添付するファイルについて、ファイルの内容が分かる名称にして添付してください。

3
ファイル種別とファイル内容を入力します。ファイル種別は、プルダウンでの選択が可能です。
・申請書式（申請書・報告書等）
・概要書
・意匠関係
・構造関係
・設備関係 など

申請様式（4.4で出力される部分+4.4で出力されず別途作成した部分）は、ファイル種別で「申請書式（申請書・報告書等）」を選択した上で、添付・提出してください。

概要書（4.4で出力される部分+4.4で出力されず別途作成した部分）は、「概要書」を選択した上で、添付・提出してください。

その他、図面等の提出書類は、「意匠」、「構造」、「設備」など概要する該当するファイル種別を選択した上で、データを添付・提出してください。

4
添付ファイル追加ボタンを押下して、申請書類を添付します。
※4.4出力した申請書、概要書はExcel形式で添付してください。

※1つのレコードに添付できるファイル数は50ファイルが上限です。50ファイル以上を添付する場合は、再度②の手順から新規のレコードを作成し上限を超えた分のファイルを添付してください。

※100MBを超えるファイルは正常に送付できない可能性があるため、ファイルを分割して添付してください。

申請書類番号	ファイル種別	ファイル内容	状態	作成者	申請者用_備考
ATT0001491	申請書式（申請書・報告書等）	申請書	有効	申請者 7	

5
「保存」ボタンを押下し、レコードを追加します。

※申請書類のファイル名に「記号(/¥:*? "<>|)またはサロゲートペア文字」のような特殊文字が含まれている場合、申請は提出できても、行政庁側からファイル参照ができないため、特殊文字が含まれないようにしてください。
「ファイル内容」の項目に情報入力した際に、エラーが表示されなければ問題ありません。

4 電子申請を行う

[4.6 申請完了]

The screenshot shows a four-step process flow: 1. 申請内容入力 (Application Content Input), 2. 申請内容確認/修正 申請書/概要書出力 (Application Content Confirmation/Correction, Application Form/Summary Form Output), 3. 申請書類添付 (Application Document Attachment), and 4. 申請完了 (Application Completed). Below the flow is a table of submitted documents. A red box highlights the '提出完了' (Submitted) button, and another red box highlights the '1' in the '有効' (Valid) status column of the first row. A callout box points to the '提出完了' button with the text: 「提出完了」ボタンを押下します。

申請書類番号	ファイル種別	ファイル内容	状態	作成者	申請者用_備考
ATT0001491	申請書式 (申請書・報告書等)	申請書	有効		
ATT0001495	概要書	概要書	有効		

The screenshot shows a confirmation message from the Tokyo Metropolitan Bureau of Construction, Planning and Maintenance. The message states: 提出が完了しました。手数料が必要な申請は、別途対応をお願いします。 (Submission is complete. For applications requiring fees, please contact us separately.) There is a link for TOP and a link to show application content.

東京都都市整備局

申請者 7

提出が完了しました。
手数料が必要な申請は、別途対応をお願いします。

[TOP](#) [申請内容を表示する](#)

5 申請提出後

5 申請提出後

[5.1 申請状況の確認]

提出した申請情報のステータスは申請情報確認画面またはポータル画面の申請リストから確認できます。

東京都都市整備局 申請者 7

東京都都市整備局電子申請ポータル

お知らせ
外部ユーザー用お知らせ (タイトル)

電子申請 パートナー登録 / 解除 よく使う情報の登録・削除 自分のリスト

自分が申請した申請リスト (未完了かつ、自分の申請リスト)

番号	申請状況ステータス	申請年月日	更新日時
CS0001305	申請準備中	2023-06-29	18:42:45
CS0001283	行政庁審査中	2023-06-20	2023-06-28 23:01:03
CS0001279	申請者支払手続き中	2023-06-20	2023-06-22 12:19:13
CS0001276	行政庁審査中	2023-06-16	2023-06-28 23:00:53
CS0001271	行政庁申請受付待ち	2023-06-16	2023-06-16 10:49:25

自分が申請した申請の質疑・指摘事項リスト (未完了かつ、自分の申請に関する質疑・指摘事項リスト)

番号	質疑事項番号	質疑・指摘区分	作成日時
CS0001267	QUE0001002	構造	2023-06-13 18:13:57

自分が申請した申請の質疑・指摘事項リスト (未完了かつ、パートナーに自分が含まれる申請に関する質疑・指摘事項リスト)

申請情報にこのフィルターを使用するレコードはありません

東京都庁：〒163-8001 東京都新宿区西新宿2-8-1 電話：03-5321-1111 (代表)
Copyright (C) 2024 Tokyo Metropolitan Government. All Rights Reserved.

東京都都市整備局 申請者 7

1 申請内容入力 2 申請内容確認/修正 申請書/概要書出力 3 申請書類添付 4 申請完了

編集開始 申請書出力 概要書出力 パートナー登録/解除 申請内容確認/修正完了 (③申請書類添付へ進む)

CS0001305

申請情報
根拠法令等
建築基準法

申請状況ステータス
申請準備中

分類
確認申請/計画通知

手続名
確認申請 (建築物)

手続詳細

パートナーリスト

申請情報

画面切り替え

画面
● 基本情報 ○ 申請情報

面選択
● 一面 ○ 二面 ○ 三面 ○ 概要書入力項目

5 申請提出後

[5.1 申請状況の確認]

申請者側で表示される申請状況ステータスは以下の通りです。

申請状況ステータス 表示	操作状況	編集可否
申請準備中	電子申請情報を作成し、申請を提出していない状況	可
行政庁申請受付待ち	電子申請情報を提出完了し、行政庁受付側が未受理の状況	不可
申請者支払手続き中	手数料支払い依頼が届いている、または行政庁受付側が支払い状況を確認している状況	不可
行政庁審査中	行政庁側が受理した状況	不可
申請者質疑事項対応中	行政庁側から指摘/質問事項が届いている状況	可
手続完了	行政庁側ですべての審査が終了している状況	不可
手続完了（取消し手続き含む）	行政庁側で申請取下げ処理が実行された状況 ※行政庁側で申請取下げ処理が実行されない限り編集は不可となる	不可
不受理	行政庁側で不受理ボタンが押された状況	不可

5 申請提出後

[5.2 手数料の支払い]

提出した申請の手数料支払い依頼がメールにて通知されます。メール内のリンクから手数料の支払いを実施してください。

件名：【建築行政手続オンラインシステム】手数料支払い依頼

申請者 ユーザ10様

建築行政手続オンラインシステムで申請していただいた以下の手続についてシステムから手数料金額をご確認の上、期限までに納付してください。

管理番号：CS0004264

受付番号：

申請到達日：2023-10-02

手続名：確認申請（建築物）

物件名：物件等の名称

物件等の所在地：千代田区

建築主等氏名：建築主等氏名

【支払い方法】

支払状況確認画面より「支払開始」ボタンを押下し、手続きを進めてください。

申請情報画面：[CS0004264](#)

【問合せ先】

都市整備局 市街地建築部 建築指導課 都市建指_建築計画担当課長代理

東京 職員21 03-0000-0021 tokyo.staff21@example.com

東京 職員22 03-0000-0022 tokyo.staff22@example.com

このメールは建築確認等電子申請システムより自動発出されています。

心当たりのない場合には以下の連絡先までお願いいたします。

メールアドレス：(サポート@システムの宛先)

1
メール内のリンクを押下します。

5 申請提出後

[5.2 手数料の支払い]

2

請求情報確認ボタンを押下します。

東京都都市整備局

マニュアル 申請者ユーザ+

パートナー登録/解除 請求情報確認

申請内容確認/修正完了 (申請書類添付へ進む)

CS0004264

申請情報

根拠法令等

建築基準法

申請状況ステータス

行政庁申請受付待ち

分類

到達日

3

支払開始ボタンを押下します。

東京都都市整備局

マニュアル 申請者ユーザ+

申請内容確認/修正画面を表示 支払状況確認 支払開始

COM01299

請求情報

手続の種類

確認申請 (建築物)

会社名

東京建築事務所

申請者氏名

申請者ユーザ+

調定日

2023-10-03

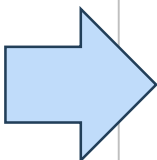
*金額

5600

[5.2 手数料の支払い]

支払開始ボタンを押下すると別のタブで決済ナビが開きます。
クレジットカード、ペイジー（ATM、インターネットバンキング）での決済方法が選択可能です。

5.2.1 クレジットカードの場合



5 申請提出後

[5.2 手数料の支払い]

5.2.1 クレジットカードの場合

クレジットカード決済画面

ご注文内容

ご注文者名 建築情報システム本部
注文番号 2023120401358161097660976

お支払方法

クレジットカード

決済情報入力

クレジットカード番号
有効期限
セキュリティコード

クレジットカード番号
有効期限
セキュリティコード

3

クレジットカード番号、有効期限、セキュリティコードをご入力ください。

クレジットカード番号
有効期限
セキュリティコード

※お支払で数字のみを入力してください。
※記入例 カードの表示「0115」 → ご入力は「142」
※半角で数字のみを入力ください。

※セキュリティコードはクレジットカードの裏にある3桁の数字です。(一部のクレジットカードは、カード表面にあります。)

※カード裏面 ※カード表面

XXXXXXXX XXXXXXXX
XXXXXX XXXXX
※各欄に記載のあるカード番号ごとの数字
※4桁の数字

※ご不明な場合は、お持ちのクレジットカードの発行会社へお問い合わせください。

★以下の事を行わないで下さい★
！！処理が正しく行われぬ恐れがあります！！

■決済開始ボタンは2回以上クリックしないで下さい。
■決済開始後はブラウザの戻るボタンや中止ボタンを押さないで下さい。

決済開始 中止

クレジットカード番号、有効期限、セキュリティコードを入力し、決済開始ボタンを押下します。

クレジットカード決済画面

ご注文内容

ご注文者名 建築情報システム本部
注文番号 2023120401358161097660976

お支払方法の入力

お支払方法

クレジットカード決済

ご利用可能な支払方法

1回払い

支払方法の詳細

確認画面 中止

4

確認画面ボタンを押下します。

確認画面ボタンを押下します。

クレジットカード決済画面

ご注文内容

ご注文者名 建築情報システム本部
注文番号 2023120401358161097660976

お支払方法

1回払い

★以下の事を行わないで下さい★
！！処理が正しく行われぬ恐れがあります！！

■決済実行ボタンは2回以上クリックしないで下さい。
■決済実行後はブラウザの戻るボタンや中止ボタンを押さないで下さい。

※決済処理には時間がかかる場合がありますので早くお持ちください。

戻る 決済実行 中止

支払方法 1回払い

★以下の事を行わないで下さい★
！！処理が正しく行われぬ恐れがあります！！

■決済実行ボタンは2回以上クリックしないで下さい。
■決済実行後はブラウザの戻るボタンや中止ボタンを押さないで下さい。

※決済処理には時間がかかる場合がありますので早くお持ちください。

戻る 決済実行 中止

5

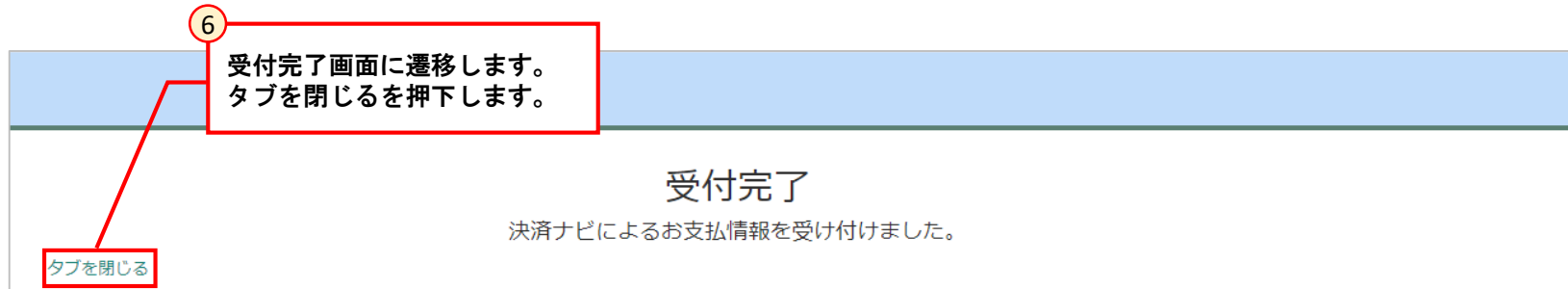
決済実行ボタンを押下します。

決済実行ボタンを押下します。

5 申請提出後

[5.2 手数料の支払い]

5.2.1 クレジットカードの場合



5 申請提出後

[5.2 手数料の支払い]

5.2.2 ペイジー（番号入力）の場合

総合決済サービス
決済ナビ
Powerer by
みずほファクター

決済方式のご選択

※ サービスを中止する場合には『キャンセル』をクリックしてください。
※ ブラウザの『戻る』ボタンは使わないでください。

[キャンセル](#)

決済方式をご選択ください。

クレジットカード

■ 各種クレジットカードがご利用可能です。

1 ペイジーを押下します。

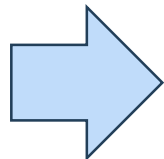
ペイジー

■ 各金融機関でのインターネットバンキングでの操作、もしくはお近くのATMにてお支払い。

[キャンセル](#)

※ サービスを中止する場合には『キャンセル』をクリックしてください。
※ ブラウザの『戻る』ボタンは使わないでください。

Copyright© 2012 Mizuho Factors, Limited



総合決済サービス
決済ナビ
Powerer by
みずほファクター

ペイジーのご選択

■ 各金融機関でのインターネットバンキングでの操作、もしくはお近くのATMにてお支払いいただけます。

[戻る](#)

ご利用のペイジーをご選択ください。

2 ペイジー(番号入力)を押下します。

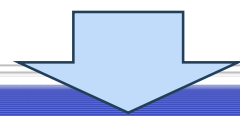
ペイジー(番号入力)

■ お近くのATMにてお支払いいただけます。

ペイジー(インターネットバンキング)

■ ご利用には、各金融機関でのインターネットバンキングのご契約が必要です。

[戻る](#)



総合決済サービス
決済ナビ
Powerer by
みずほファクター

決済開始

※ サービスを中止する場合には『キャンセル』をクリックしてください。
※ ブラウザの『戻る』ボタンは使わないでください。

[キャンセル](#)

決済開始

お支払い方法 ペイジー（番号入力）

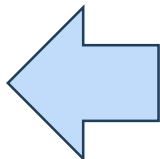
金額 ¥5,600

4 次へを押下します。

次へ

※ ブラウザの『戻る』ボタンは使用しないでください。

[キャンセル](#)



総合決済サービス
決済ナビ
Powerer by
みずほファクター

決済ナビ-メールアドレスのご入力

※ サービスを中止する場合には『キャンセル』をクリックしてください。
※ ブラウザの『戻る』ボタンは使わないでください。

[キャンセル](#)

メールアドレスは必須です。

メールアドレスのご入力

メールアドレス

メールアドレス (確認)

3 メールアドレスを入力し、
入力を押下します。

入力

※ ブラウザの『戻る』ボタンは使用しないでください。

[キャンセル](#)

5 申請提出後

[5.2 手数料の支払い]

5.2.2 ペイジー（番号入力）の場合

総合決済サービス
決済ナビ
決済ナビ-番号案内

Powered by
みずほファクター

番号案内

収納機関番号	58054
お客さま番号	50000003040000840000
確認番号	000084

[提携金融機関一覧](#)

※ブラウザの「戻る」ボタンは使用しないでください。

[戻る](#)

Copyright© 2012 Mizuho Factors Limited

5
番号を控え、ATMで支払いを行います。

収納機関番号、お客様番号、確認番号はメールで通知され、支払い状況確認画面からも確認できます。確認手順は「5.2.4 支払状況の確認」を参照してください。

6
戻るボタンを押下すると、受付完了画面に遷移します。



7
タブを閉じるを押下します。

[タブを閉じる](#)

受付完了

決済ナビによるお支払情報を受け付けました。

[5.2 手数料の支払い]

5.2.3 ペイジー（インターネットバンキング）の場合

総合決済サービス
決済ナビ
Powerer by
みずほファクター

決済方式のご選択

- ※ サービスを中止する場合には『キャンセル』をクリックしてください。
- ※ ブラウザの『戻る』ボタンは使わないでください。

[キャンセル](#)

決済方式をご選択ください。

クレジットカード

- 各種クレジットカードがご利用可能です。

ペイジー

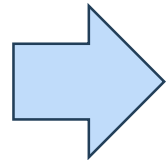
- 各金融機関でのインターネットバンキングでの操作、もしくはお近くのATMにてお支払い。

[キャンセル](#)

※ サービスを中止する場合には『キャンセル』をクリックしてください。
※ ブラウザの『戻る』ボタンは使わないでください。

Copyright© 2012 Mizuho Factors,Limited

1 ペイジーを押下します。



総合決済サービス
決済ナビ
Powerer by
みずほファクター

ペイジーのご選択

- 各金融機関でのインターネットバンキングでの操作、もしくはお近くのATMにてお支払いいただけます。

[戻る](#)

ご利用のペイジーをご選択ください。

ペイジー(番号入力)

- お近くのATMにてお支払いいただけます。

ペイジー(インターネットバンキング)

- ご利用には、各金融機関でのインターネットバンキングのご契約が必要です。

[戻る](#)

2 ペイジー(インターネットバンキング)を押下します。



総合決済サービス
決済ナビ
Powerer by
みずほファクター

決済開始

- ※ サービスを中止する場合には『キャンセル』をクリックしてください。
- ※ ブラウザの『戻る』ボタンは使わないでください。

[キャンセル](#)

決済開始

お支払い方法
金額

ペイジー (インターネットバンキング)
(株式会社 りそな銀行)
¥5,600

次へ

- ※ ブラウザの『戻る』ボタンは使わないでください。

※ サービスを中止する場合には『キャンセル』をクリックしてください。
※ ブラウザの『戻る』ボタンは使わないでください。
※ 銀行法等の一部を改正する法律に係る記載は [こちら](#)

Copyright© 2012 Mizuho Factors,Limited

4 次へを押下します。以降の操作は各金融機関の画面に従って操作し支払いを行ってください。

総合決済サービス
決済ナビ
Powerer by
みずほファクター

金融機関のご選択

- インターネット金融機関が提供するペイジー決済が行えるサービスです。
- ペイジー決済のご利用には、各金融機関でのご契約が必要です。
- 以下の金融機関でご利用になります。
- ※ サービスを中止する場合には『キャンセル』をクリックしてください。
- ※ ブラウザの『戻る』ボタンは使わないでください。

[キャンセル](#)

ご利用の金融機関をご選択ください。

[都市銀行]

- 株式会社 みずほ銀行
- 株式会社 三菱UFJ銀行
- 株式会社 三井住友銀行
- 株式会社 りそな銀行
- 株式会社 埼玉りそな銀行
- PayPay銀行株式会社
- 楽天銀行株式会社

3 支払を行う金融機関を押下します。

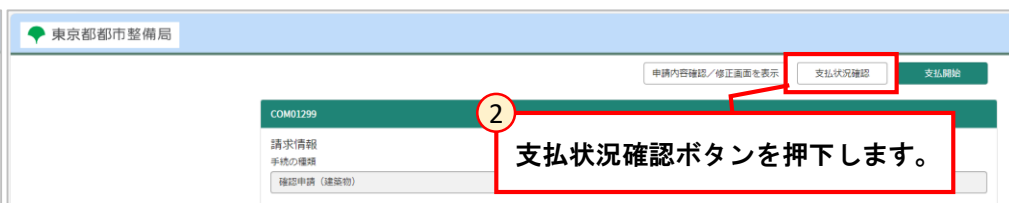
5 申請提出後

[5.2 手数料の支払い]

5.2.4 支払状況の確認



申請情報画面の請求情報確認ボタンを押下します。



支払状況確認ボタンを押下します。



支払状況が表示されます。

支払状況は以下のパラメータがあります。

- ・ 調定済 (請求中) : 申請者へ調定中の状態。
- ・ 収納予約済 : pay-easy決済で収納予約が完了した状態。
- ・ 収納済 : 申請者が手数料を支払済の状態。
- ・ 無効 : 不受理、申請取下げなどで無効となった状態。
- ・ エラー : 何らかの原因でエラーになった状態。

ペイジー (番号入力) で支払いを行った場合、決済ナビで表示された番号案内の情報が表示されます。

5 申請提出後

[5.3 質疑対応]

5.3.1 質疑事項の確認

質疑・指摘事項がある場合、申請者宛てにメールが届きます。メールに記載されている質疑事項のリンクから、質疑内容の確認ができます。また、ポータル画面の「自分が申請した申請の質疑・指摘事項リスト」からも確認することができます。

・メールサンプル

件名: **【建築行政手続オンラインシステム】 行政庁からの質疑・指摘事項**
申請者 7様

建築行政手続オンラインシステムで手続していただいた以下の申請について
内容を確認したところ、質疑・指摘事項がありましたのでご確認をお願いします。

管理番号: CS0001305

申請到達日: 2023-06-29

手続名: 確認申請 (建築物)

物件名: 東京都都市整備局ビル

物件等の所在地: 新宿区

建築主等氏名: 東京都建築株式会社 建築太郎

質疑事項: [QUE0001026](#)

【問合せ先】

都市整備局 市街地建築部 建築指導課

東京 職員2

電話番号:

メール: tokyo.staff2@example.com

・ポータル画面

東京都都市整備局

東京都都市整備局電子申請ポータル

お知らせ
外部ユーザー用お知らせ (タイトル)

電子申請 パートナー登録 / 解除 よく使う情報の登録・削除 自分のリスト

完了かつ、自分の申請リスト)

番号	申請状況ステータス	申請年月日	更新日時
CS0001305	申請者 質疑事項対応中	2023-06-20	2023-06-29 23:04:15
CS0001283	行政庁 審査中	2023-06-20	2023-06-29 23:00:48
CS0001279	申請者 支払手続き中	2023-06-20	2023-06-22 12:19:13
CS0001276	行政庁 審査中	2023-06-16	2023-06-29 23:00:41
CS0001271	行政庁 申請受付待ち	2023-06-16	2023-06-16 10:49:25

自分が申請した申請の質疑・指摘事項リスト (未完了かつ、自分の申請に関する質疑・指摘事項リスト)

番号	質疑事項番号	質疑・指摘区分	作成日時
CS0001305	QUE0001026	意匠	2023-06-29 23:04:29
CS0001267	QUE0001002	構造	2023-06-13 18:13:57

2行中 1~2行

自分に関する申請リスト (未完了かつ、パートナーに自分が含まれる申請リスト)

申請情報にこのフィルターを使用するレコードはありません

自分に関する申請の質疑・指摘事項リスト (未完了かつ、パートナーに自分が含まれる申請に関する質疑・指摘事項リスト)

質疑・指摘事項にこのフィルターを使用するレコードはありません

1

メールリンクまたは、ポータル画面から
質疑事項レコードを開きます。

5 申請提出後

[5.3 質疑対応]

5.3.1 質疑事項の確認

添付ファイルは一定時間が経過するとboxへ格納され、申請情報上に表示されません。
boxへ格納されたファイルを確認するには申請ファイル閲覧ボタンから確認してください。

5 申請提出後

[5.3 質疑対応]

5.3.2 申請内容の修正

質疑事項の記載内容に沿って申請内容の修正を行います。

東京都都市整備局

申請者 7

QUE0001026

添付ファイル
質疑事項一覧.xlsx

質疑・指摘事項

申請管理番号
CS0001305

状態
有効

公開

質疑・指摘区分

申請内容確認/修正画面を表示

1 「申請内容確認/修正画面を表示」ボタンを押下します。



東京都都市整備局

申請者 7

編集開始 申請書出力 概要書出力 パートナー登録/解除 質疑事項一覧 申請内容確認/修正完了 (申請書類添付へ進む)

CS0001305

申請情報
根拠法令等
建築基準法

申請者質疑事項対応中

分類
確認申請/計画通知

到達日
2023-06-29

申請内容を修正する必要がある場合は、「編集開始」ボタンを押下して修正します。詳細は「4.3 申請内容修正/確認」を参照してください。

5 申請提出後

[5.3 質疑対応]

5.3.3 質疑回答ファイルの添付

質疑回答ファイルを添付します。

東京都都市整備局

申請者 7

編集開始 | 申請書出力 | 概要書出力 | パートナー登録/解除 | 質疑事項一覧 | **申請内容確認/修正完了 (③申請書類添付へ進む)**

1 「申請内容確認/修正完了 (③申請書類添付へ進む)」ボタンを押下し、申請書類添付をします。

申請情報

根拠法令等
建築基準法

申請状況ステータス
申請者質疑事項対応中

分類
確認申請/計画通知

到達日
2023-06-29



②申請内容確認/修正に戻る | 提出完了

2 追加ボタンを押下します。

申請書類番号	ファイル種別	ファイル内容	状態	作成者	申請者用_備考
ATT0001491	申請書式 (申請書・報告書 等)	申請書	無効	申請者 7	
ATT0001495	概要書	概要書	有効	申請者 7	

5 申請提出後

[5.3 質疑対応]

5.3.3 質疑回答ファイルの添付

申請書類一覧に戻る

≡ 申請書類 - 新規レコード

添付ファイル 編集

質疑回答ファイル.xlsx

* 必須

申請書類

*ファイル種別

その他

*ファイル内容

作成者

申請者七郎

申請者用_備考

保存 (Ctrl+s)

必須情報 ファイル内容

3 ファイル種別：その他 を選びます。

4 ファイル内容を記載します。

5 質疑回答ファイルを添付します。
※質疑回答ファイルはExcelファイルでやり取りしてください。

※1つのレコードに添付できるファイル数は50ファイルが上限です。50ファイル以上を添付する場合は、再度②の手順から新規のレコードを作成し上限を超えた分のファイルを添付してください。

※100MBを超えるファイルは正常に送付できない可能性があるため、ファイルを分割して添付してください。

6 「保存」ボタンを押下します。

5 申請提出後

[5.3 質疑対応]

5.3.4 申請書類の追加・差し替え

申請書類の追加・差し替え手順について記載します。

※差し替えの場合は手順①から実施し、追加の場合は次ページ記載の手順⑤から実施してください。

東京都都市整備局

申請者 7

編集開始 申請書出力 概要書出力 パートナー登録/解除 質疑事項一覧 申請内容確認/修正完了 (③申請書類添付へ進む)

1 「申請内容確認/修正完了 (③申請書類添付へ進む)」を押下します。

申請書類 追加

申請書類番号	ファイル種別	ファイル内容	状態	作成者	申請者用_備考
ATT0001491	申請書式 (申請書・報告書等)	申請書	有効	申請者 7	
ATT0001495	概要書	概要書	有効	申請者 7	

2 申請書類レコードの一覧が表示されるので、差し替え対象のレコードを押下します。

無効にする 申請ファイル閲覧 申請書類一覧に戻る

3 「無効にする」ボタンを押下します。

※レコードを無効にすると、そのレコードに添付されているファイル全て無効となるため、ファイルを差し替える際はそのレコードに添付されているすべてのファイルを再添付してください。

4 修正したいレコードの状態が「無効」になっていることを確認します。

申請書類番号	ファイル種別	ファイル内容	状態	作成者	申請者用_備考
ATT0001491	申請書式 (申請書・報告書等)	申請書	無効	申請者 7	
ATT0001495	概要書	概要書	有効	申請者 7	

5 申請提出後

[5.3 質疑対応]

5.3.4 申請書類の追加・差し替え

5 追加ボタンを押下します。

申請書類	追加	申請書類番号	ファイル種別	ファイル内容	状態	作成者	申請者用_備考
ATT0001491		申請書式 (申請書・報告書等)	申請書	無効	申請者 7		
ATT0001495		概要書	概要書	有効	申請者 7		

ATT0001507

添付ファイル 編集

申請書_確認申請 (建築物) 一面~三面.xlsx 申請書_確認申請 (建築物) 四面~六面.xlsx

申請書類

*ファイル種別

申請書式 (申請書・報告書等)

*ファイル内容

申請書_4月30日指摘対応後

状態

有効

作成者

申請者 7

申請者用_備考

7 保存ボタンを押下します。

保存 (Ctrl+s)

6 修正した書類を添付し、必要情報を入力します。

※1つのレコードに添付できるファイル数は50ファイルが上限です。50ファイル以上を添付する場合は、再度②の手順から新規のレコードを作成し上限を超えた分のファイルを添付してください。

5 申請提出後

[5.3 質疑対応]

5.3.5 質疑事項の回答提出

質疑事項の対応が完了したら回答を提出します。

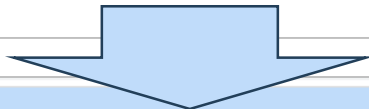
東京都都市整備局

1 「提出完了」ボタンを押下し、質疑事項の回答をします。

②申請内容確認/修正に戻る 提出完了

申請書類	追加	申請書類番号	申請	ファイル種別	ファイル内容	状態	作成者	申請者用_備考
ATT0001491		CS0001305		申請書式 (申請書・報告書等)	申請書	無効	申請者 7	
ATT0001495		CS0001305		概要書	概要書	有効	申請者 7	
ATT0001507		CS0001305		申請書式 (申請書・報告書等)	申請書_4月30日指摘対応後	有効	申請者 7	
ATT0001513		CS0001305		その他	質疑回答ファイル	有効	申請者 7	

< > 4行中1~4行



東京都都市整備局

申請者 7

提出が完了しました。

[TOP](#) 申請内容を表示する

5 申請提出後

[5.4 (確認申請、許可・認定等の場合) 審査完了通知]

提出した確認申請、許可・認定等の手続きについては、審査が完了すると、申請者宛てに審査が完了した旨、メール通知されます。

・メールサンプル

メールをプレビュー

申請者 五郎様

建築確認等電子申請システムで申請していただいた以下の手続きについて東京都の審査が完了しました。
副本は以下URLからダウンロードしてください。
処分通知については、指定いただいた住所に別途郵送いたします。

管理番号：CS0002517
受付番号：0172
審査開始日：2023-12-07

手続名：確認申請（建築物）
物件名：物件等の名称
物件等の所在地：千代田区
建築主等氏名：建築主等氏名

[副本閲覧]
副本閲覧で始まるリンクを押下ください：[CS0002517](#)

1 リンクをクリックしてポータル画面に遷移します。

・ポータル画面

東京都都市整備局

パートナー登録/解除

- 副本閲覧_申請書
- 副本閲覧_概要書
- 副本閲覧_申請書類

申請内容確認/修正完了 (③申請書類添付へ進む)

CS0002517

申請情報
根拠法令等
建築基準法

分類
確認申請/計画通知

手続名
確認申請（建築物）

手続詳細

到達日
2023-09-25

2 リンクをクリックすると、副本をダウンロードできます。

5 申請提出後

[5.4 (報告・届出等の場合) 受理通知]

提出した報告・届出等については、手続きの受理されると、申請者宛てにその旨メール通知されます。
件名：【建築確認等電子申請システム】届出／報告等受理通知

・メールサンプル

メールをプレビュー

申請者 1 様

建築確認等電子申請システムで申請していただいた以下の手続きについて申請を受理しました。

管理番号：CS0003365

受付番号：0171

申請到達日：2023-12-06

手続き名：確認審査報告書（建築物）

物件名：東京マンション

物件等の所在地：新宿区

建築主等氏名：建築太郎

【問合せ先】

都市整備局 市街地建築部 建築指導課 都市建指_構造担当
東京 職員45 03-0000-0045 tokyo.staff45@example.com

このメールは建築確認等電子申請システムより自動発出されています。
心当たりのない場合には以下の連絡先までお願いします。

Mail：(サポート@システムの宛先)

・ポータル画面

The screenshot shows the Tokyo Metropolitan Government portal interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and name '東京都都市整備局' (Tokyo Metropolitan Bureau of Urban Planning and Construction) and a user profile '申請者 五郎'. Below the navigation bar, there is a menu with options like 'パートナー登録/解除' and a list of document types: '副本閲覧_申請書', '副本閲覧_概要書', and '副本閲覧_申請書類'. A red box highlights this list, with a red arrow pointing to a text box that says '受理通知後にトップ画面から申請情報を開くと、副本をダウンロードすることができます。' (After receiving notification, you can open the application information from the top screen and download the copy). The main content area shows application details for 'CS0002517', including '申請情報' (Application Information), '根拠法令等' (Legal Basis), '建築基準法' (Building Standards Act), '分類' (Classification), '確認申請/計画通知' (Confirmation Application/Plan Notification), '申請状況ステータス' (Application Status) showing '手続完了' (Procedure Completed), '分類' (Classification), '確認申請 (建築物)' (Confirmation Application (Building)), and '手続詳細' (Procedure Details).

6 推奨システム動作環境

6 推奨システム動作環境

オペレーティングシステム	Windows 10
Web ブラウザ	Microsoft Edge ; Google Chrome
解像度	1920 x 1080
拡大縮小とレイアウト	テキスト、アプリ、その他の項目のサイズ : 100%