

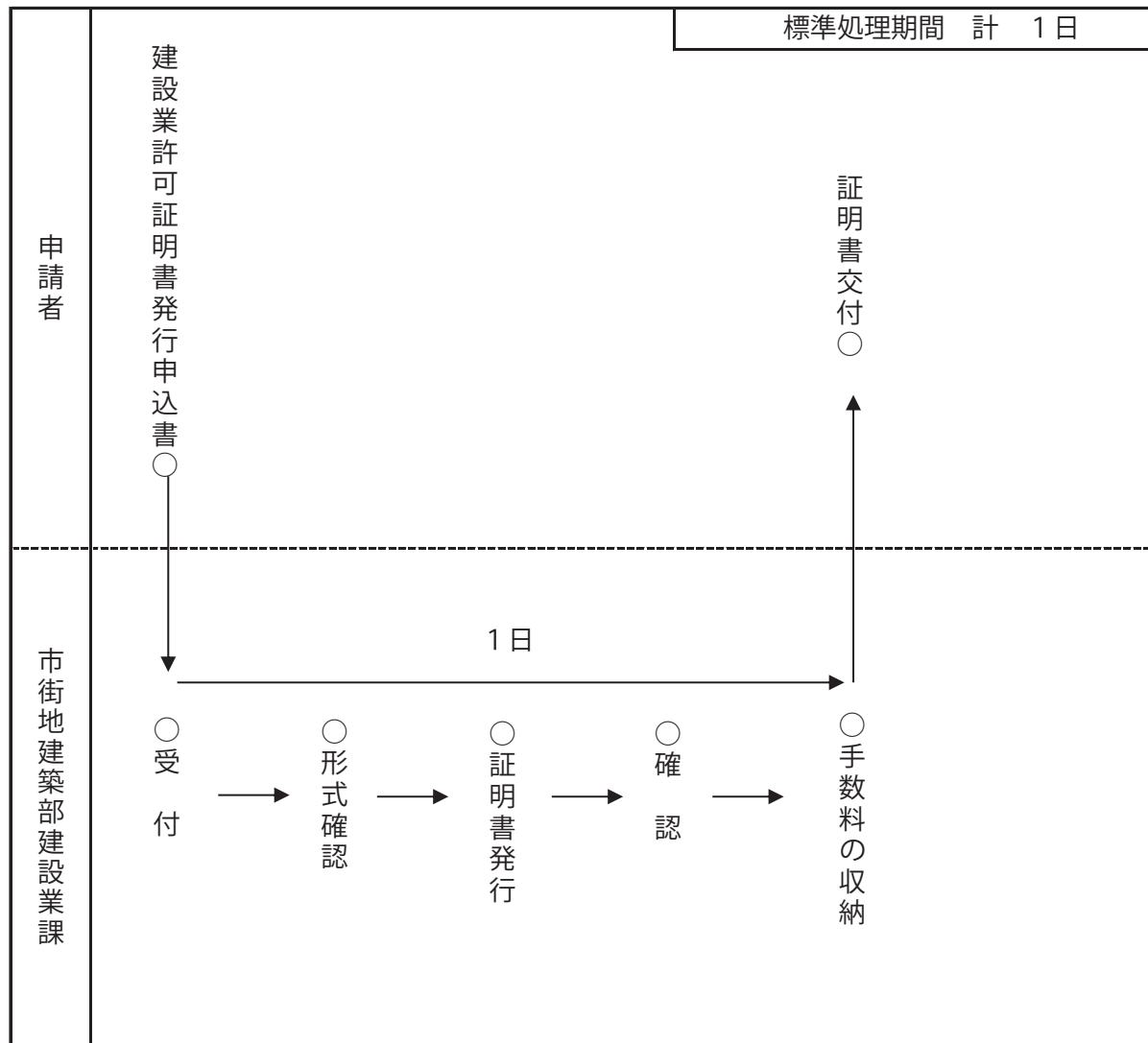
事務処理フロー図

事務名 建設業許可証明

作成部署 都市整備局市街地建築部建設業事務担当 電話30-651

《事務処理フロー図》

《事務処理フロー図の説明》



項番	項目	説明
1	形式確認	提出された申込書に記載漏れがないかを確認します。
2	証明書発行	端末を操作し証明書を発行します。
3	確認	申込書と証明書が一致しているかを確認します。

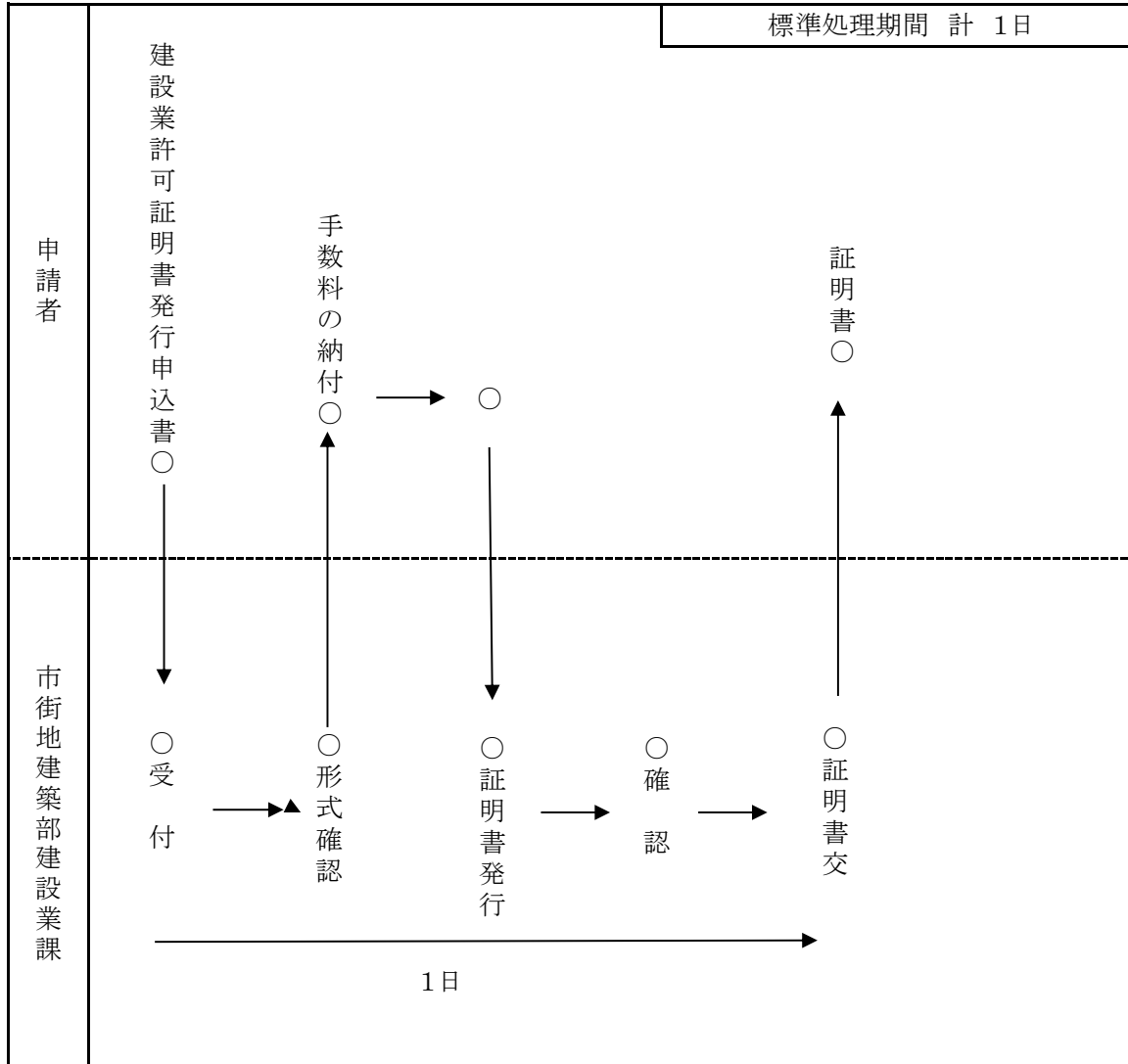
事務処理フロー図

事務名 建設業許可証明(オンライン)

作成部署 都市整備局市街地建築部建設業事務担当 電話30-651

《事務処理フロー図》

《事務処理フロー図の説明》



項番	項目	説明
1	形式確認	提出された申込書に記載漏れがないかを確認します。
2	証明書発行	端末を操作し証明書を発行します。
3	確認	申込書と証明書が一致しているかを確認します。
4	証明書交付	申請者に証明書を郵送します。(電子交付の場合はメール送信)