

--

返 還 書

年 月 日

(発注者あて)

殿

住所
受託者
氏名 (法人の場合は
名称及び代表者の氏名) 印

下記保守管理業務に係る物品を別紙のとおり返還します。

文 書 番 号 (契 約 番 号)	
件 名	
委 託 場 所	
契 約 金 額	¥ (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥)
契 約 年 月 日	年 月 日
履 行 期 限	年 月 日

《保守管理業務委託に使用する。》
《鍵番号一覧表（共用部分と住宅部分を分ける）等を添付。》