

事前確認申込票

申込時は、太枠内のみ、記入して下さい

| | | | | | |
|-----------|-----|-------------|---------|-------|--|
| 申込番号 - | | 申込日： 月 日 | | 来庁／郵送 | |
| 経審申請会社 | | 許可番号 | 般／特 第 号 | | |
| 経営事項審査予約日 | 月 日 | 経審申請会社の担当者名 | | | |
| | | 行政書士名 | | | |
| | | 問合せ電話番号 | - | | |
| | | 問合せ携帯番号 | - - | | |
| | | 問合せメールアドレス | | | |
| | | 来庁者 | | | |

| 事前確認申込項目 ※該当項目に○ | |
|------------------|--|
| 1 | 技術職員数が多い場合 (40人超は必須) |
| 2 | 建設機械が6台以上 |
| 3 | 工事経歴書の裏付け資料の 確認に時間を要する場合 (20件超は必須) |

| 事前確認用に持参(又は郵送)した書類に○ | |
|---------------------------------------|--|
| 技術職員名簿〔正本〕〔副本〕 | |
| 審査基準日及び申請業種が分かる資料 | |
| 前回の経審申請書〔副本〕 | |
| 審査基準日現在の常勤確認資料 | |
| 審査基準日以前6月超の恒常的雇用関係資料 | |
| 資格者証等写し | |
| 公認会計士等、二級登録経理試験合格者の確認資料 (該当者がいる場合) | |
| 建設機械の保有状況一覧表 | |
| 前回経審の「建設機械の保有状況一覧表」〔副本〕 | |
| 所有確認書類及び正常に稼働することの裏付け書類 | |
| 受付済みの決算変更届副本 | |
| 契約書類等 | |
| 審査基準日及び申請業種が分かる資料 | |

| |
|------------|
| 都書類受領： 月 日 |
| 都受領者： |

| |
|---------------|
| 事前確認終了連絡： 月 日 |
| 都連絡者： |

申込者記入欄(返却時)

東京都記入欄

| |
|-------------|
| 返却書類受領： 月 日 |
| 受領者名： |

| キトリ | |
|------------------------|----------|
| 事前確認書類預かり証 | |
| 申込番号 - | 申込日： 月 日 |
| 都担当： | |
| 受け取りの際はこの預かり証をお持ちください。 | |

事前確認申込票

申込時は、太枠内のみ、記入して下さい

来庁する日もしくは郵送物を発送する日を記入
※審査日のおおむね1か月前までに申込

| | | |
|---|-------------|--------------------|
| 申込番号 - | 申込日: 10月 5日 | 来庁/郵送 |
| 経審申請会社 | 〇〇建設(株) | 許可番号 般/特 第000000号 |
| 「問合せ電話番号・携帯番号・メールアドレス」には、行政書士の連絡先を記入 (行政書士が代理となっていない場合は、経審申請会社の連絡先を記入) | 経審申請会社の担当者名 | 建設 花子 |
| | 行政書士名 | 建設 太郎 |
| | 問合せ電話番号 | 0000 - 0000 |
| | 問合せ携帯番号 | 000 - 0000 - 0000 |
| | 問合せメールアドレス | @ |
| 経営事項審査予約日 | 11月 10日 | 来庁者 建設 次郎(〇〇行政事務所) |
| 「経審申請会社の担当者名」欄、「行政書士名」欄に記入した方以外の方が来庁する場合に記入 | | |

| 事前確認申込項目 ※該当項目に○ | |
|------------------|--------------------------------------|
| 1 | 技術職員数が多い場合 (40人超は必須) |
| ② | 建設機械が6台以上 |
| 3 | 工事経歴書の裏付け資料の確認に時間を要する場合 (20件超は必須) |

| 事前確認用に持参(又は郵送)した書類に○ | |
|---------------------------------------|---|
| 技術職員名簿〔正本〕〔副本〕 | |
| 審査基準日及び申請業種が分かる資料 | |
| 前回の経審申請書〔副本〕 | |
| 審査基準日現在の常勤確認資料 | |
| 審査基準日以前6月超の恒常的雇用関係資料 | |
| 資格者証等写し | |
| 公認会計士等、二級登録経理試験合格者の確認資料 (該当者がいる場合) | |
| 建設機械の保有状況一覧表 | ○ |
| 前回経審の「建設機械の保有状況一覧表」〔副本〕 | ○ |
| 所有確認書類及び正常に稼働することの裏付け書類 | ○ |
| 受付済みの決算変更届副本 | |
| 契約書類等 | |
| 審査基準日及び申請業種が分かる資料 | |

都書類受領: 月 日

都受領者:

事前確認終了連絡: 月 日

都連絡者:

申込者記入欄(返却時)

東京都記入欄

返却書類受領: 月 日

受領者名:

キトリ

| 事前確認書類預かり証 | |
|------------------------|----------|
| 申込番号 - | 申込日: 月 日 |
| 都担当: | |
| 受け取りの際はこの預かり証をお持ちください。 | |