

正	<h2 style="margin: 0;">建築基準法第12条第5項 の規定による報告書</h2>										※ 受付欄
特定行政庁 建築主事様 建築監視員		年 月 日									
		住所									
		氏名									
		記									
要旨											
確認等番号		年 月 日 第 号									
建築場所		報告前									
		報告後									
敷地面積		報告前		法定	報告後	その他の報告事項					
			法52条	%	%						
		報告後	法53条	%	%						
		申請部分			申請以外の部分			合計			
建築面積		報告前	m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>				
		報告後	m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>				
延べ面積		報告前	m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>				
		報告後	m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>				
保存期間	年	分類記号			文書記号・番号	第 号		引継ぎ			
件名	建築基準法第12条第5項の規定による報告書について				保存期間満了後の措置		廃棄				
施行	年 月 日		決定	年 月 日		起案	年 月 日				
收受	年 月 日		発信者名		宛先		都市整備 _____				
建築主事部・所長	起案者		課長	指導	日・駐	設備				構造	検査
	協 議										
			事務担当者		専門課長						
課長											
								公印照合・押印			
上記報告書について							する。		文書の取扱い		

注 1 変更に係る部分分かる図面（色分け等）及び確認通知書（写）を添えて提出してください。

2 法52条、法53条の報告後の欄は、建築計画の数値を記入してください。

3 宛先は、特定行政庁、建築主事又は建築監視員のいずれかを特定してください。

都市整備局特例起案帳票登録 第0390048号

副

※ 受付欄

# 建築基準法第12条第5項 の規定による報告書

年 月 日

記

要 旨						
確 認 等 番 号	年 月 日			第 号		
建 築 主 等 住 所 ・ 氏 名						
建 築 場 所	報 告 前					
	報 告 後					
敷 地 面 積	報 告 前	m <sup>2</sup>	法 定	報 告 後	そ の 他 の 報 告 事 項	
	報 告 後	m <sup>2</sup>	法 52 条 %	%		
			法 53 条 %	%		
		申 請 部 分		申 請 以 外 の 部 分		合 計
建 築 面 積	報 告 前	m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>
	報 告 後	m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>
延 べ 面 積	報 告 前	m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>
	報 告 後	m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>
備 考						