

電子申請の流れ（建設業許可証明書）

=初めて利用される方=

LoGo フォームを初めて利用される方は申請者情報の登録が必要です。

こちらから登録してください。

<https://logoform.jp/login>（外部サイト）

=建設業許可証明書(確認書)の発行申請=

1 建設業許可証明書(確認書)の申請ページにアクセスして必要事項を入力してください。

<https://logoform.jp/form/tmgform/756645>（外部サイト）

2 建設業課にて申請内容を確認します。

不明な点がある場合は建設業課からメールまたは電話で問い合わせをします。

3 手数料の確定額をメールで連絡します。

申請内容に問題がない場合は、申請者が指定したアドレスに『お支払い内容確定のご案内』メールが届きます。

手数料額は証明書発行手数料額と返信郵送額の合計額になります。

4 手数料をクレジットカードまたはPayPayで納付してください。

『お支払い内容確定のご案内』メールで指定されたURLにアクセスして、画面の指示に従って手数料を納付してください。

※ 対象となるクレジットカード

VISA、Master、JCB、American Express、Diners Card

5 手数料が納付されたことを建設業課で確認した後、証明書を発行し、郵送します。

納付情報が到達した後、原則として、到達日の翌日の開庁日に証明書を発行し、申請者の住所に宛てて郵送します。

* ご注意及びご案内 *

LoGo フォームについて

<https://info.logoform.jp/>

よくある質問

<https://logoform.tayori.com/q/logo-faq/>（外部サイト）

問合せ

<https://logoform.tayori.com/q/logo-faq/detail/454233/>（外部サイト）

市街地建築部 建設業課 事務担当
代表 03-5321-1111 内線 30-651