|  |
| --- |
| 　　　　※　受　付　欄正建築基準法第12条第5項　　　の規定による報告書　　　　　　　　　　　　　　特定行政庁　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日建　築　主　事　様建築監視員 　　　　　　　　　　　　 　　　　住　所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　下記のとおり報告します。記 |
| 要　　旨 |  |
| 確 認 等番　　号 | 　　　　　年　　　月　　　日 　　　第　　　　　　号 |
| 建築場所 | 報告前 |  |
| 報告後 |  |
| 敷地面積 | 報告前 |  |  | 法　定 | 報告後 | 　　報告事項その他の　 |  |
| 法52条 | ％ | ％ |
| 報告後 |  |  |
| 法53条 | ％ | ％ |
|  | 申請部分 | 申請以外の部分 | 合　　　　　　　　計 |
| 建築面積 | 報告前 | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| 報告後 | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| 延べ面積 | 報告前 | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| 報告後 | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| 保存期間 | 年 | 分類記号 |  | 文書記号・番号 | 第　　　　　号　 | 引継ぎ |
| 件名 | 建築基準法第12条第5項の規定による報告書について | 保存期間満了後の措置 | 廃棄 |
| 施行 | 　 年　 月　 日 | 決定 | 　　　 年　 月　 日 | 起案 | 　 年　 月　 日 | 都市整備　　　　 |
| 収受 | 年　 月　 日 | 発信者名 |  | 宛先 |  |
| 建築主事部・所長 | 起案者 | 協　　　　議 | 課長 | 指導 | 日・駐 | 設備 | 構造 | 検査 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 文書取扱主任 |
|  |
|  |
| 事務担当者 | 専門課長 |
| 課　長 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  | 公印照合・押印 |
|  |
| 　上記報告書について　　　　　　　　　　　　　　　　　　　する。　　　　　　 | 文書の取扱い |  |

注　１　変更に係る部分が分かる図面（色分け等）及び確認通知書（写）を添えて提出してください。

　　２　法52条、法53条の報告後の欄は、建築計画の数値を記入してください。

　　３　宛先は、特定行政庁、建築主事又は建築監視員のいずれかを特定してください。

都市整備局特例起案帳票登録　第0390048号

|  |
| --- |
| 　　　　※　受　付　欄副建築基準法第12条第5項　　　の規定による報告書　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記 |
| 要　　旨 |  |
| 確 認 等番　　号 | 　　　　　年　　　月　　　日 　　　第　　　　　　号 |
| 建築主等住所・氏名 |  |
| 建築場所 | 報告前 |  |
| 報告後 |  |
| 敷地面積 | 報告前 | ㎡ |  | 法　定 | 報告後 | 　　報告事項その他の　 |  |
| 法52条 | ％ | ％ |
| 報告後 | ㎡ |  |
| 法53条 | ％ | ％ |
|  | 申請部分 | 申請以外の部分 | 合　　　　　　　　計 |
| 建築面積 | 報告前 | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| 報告後 | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| 延べ面積 | 報告前 | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| 報告後 | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| 備　　考 |  |