

建築基準法に基づく 定期報告システム
(報告者サイト 利用登録編)
操作マニュアル

定期報告システム(報告者サイト) 利用登録申請操作の手順 1

1 アカウント登録

ログイン画面が表示されます。アカウントをお持ちでない場合は「アカウントをお持ちでない場合は登録」を押下。

2 プライバシー条項・Cookieの用途

「プライバシー条項」「クッキーの用途」のリンクをそれぞれ確認。

※プライバシーポリシーを確認し、**閉じる**を押下。

※Cookieの用途を確認し、**閉じる**を押下。

3 登録するメールアドレスを入力

登録するメールアドレス入力して、hCaptcha実行後**送信**を押下。入力したメールアドレスに、パスワード設定用のリンクが送信。

定期報告システム(報告者サイト) 利用登録申請操作の手順 2

4 利用規約・Cookieの用途を確認

利用規約を確認し一番下まで移動。

COOKIEの用途を押下し、Cookieの用途を確認。

表示されているCookieの用途を確認し、閉じるを押下。

利用規約に同意する場合、同意するを押下。

5 本人情報の入力

情報を入力して、次へを押下。

本人確認書類をアップロードする必要があります。本人確認書類の画像データをご準備ください。

入力必須項目には「*」がついております。

補足

- ①本人確認書類の画像は以下を満たす必要があります。
 - ・免許証
 - ・マイナンバーカード
 - ・住民票
 - ・ファイル形式は、PNG、png、JPG、jpg、JPEG、jpeg、GIF、gif

※マイナンバーカードを使用する場合はマイナンバー部分を隠したものをアップロードしてください。

- ②パスワードは以下を満たす必要があります。
 - ・10～64文字で指定すること
 - ・以下の文字を最低1回ずつ使用すること
 - ・半角英字(小文字、大文字)
 - ・数字
 - ・記号 (記号は以下のものが使用できます)
! @ # \$ % ^ & * () - _ = + [] { } ¥ | ; : ' " , < . > / ? ~ `


定期報告システム(報告者サイト) 利用登録申請操作の手順 3

6 登録する情報の確認


入力した情報に誤りがないかを確認し、**利用申請** を押下。担当職員が申請内容を確認後、結果をメールにて通知。承認時は利用可能となり、却下時は再申請が必要。

本人情報
以下の情報でアカウント登録を行います。

申請区分：個人
氏名：パスコ 太郎
氏名（カナ）：パスコ タロウ
生年月日：2026/01/01
住所：東京都千代田区千代田
電話番号：0123456789
メールアドレス：recv_rayrua3046@pasco.co.jp
利用目的：マニュアル作成のため



[修正](#)
[利用申請](#)
[最初の画面に戻る](#)

 入力した情報を修正したい場合は「修正」を押下して本人情報の入力に戻り、修正ができます。

定期報告システム

情報

利用申請を受け付けました。申請確認完了しましたら登録メールアドレスに申請確認結果をお知らせします。

コード: Report-000361

[閉じる](#)

7 ログイン

アカウント承認後、登録したユーザーID(メールアドレス)とパスワードを入力して **ログイン** を押下。

**建築基準法に基づく
定期報告システム**

ユーザーID*

パスワード*

[ログイン](#)

[パスワードを忘れた場合はこちら](#)

[アカウントをお持ちでない場合は登録](#)


定期報告システム(報告者サイト) パスワード再設定操作の手順 1

1 パスワードの再設定

パスワードを再設定したい場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」を押下。

2 登録するメールアドレスを入力

パスワードを再発行したいメールアドレスを入力します。入力後 **送信** を押下するとパスワード設定用のリンクが送信。

 登録していないメールアドレスは入力しないでください。

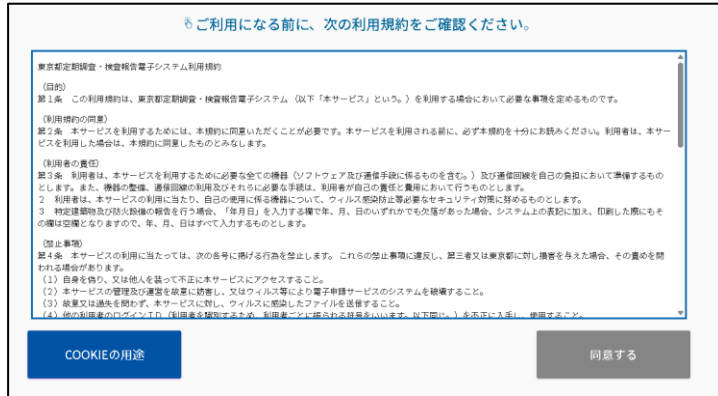
3 パスワード再設定画面の表示

入力したメールアドレスのパスワード再設定リンクをコピーし、ブラウザでパスワードの再設定画面を開く。

定期報告システム(報告者サイト) パスワード再設定操作の手順 2

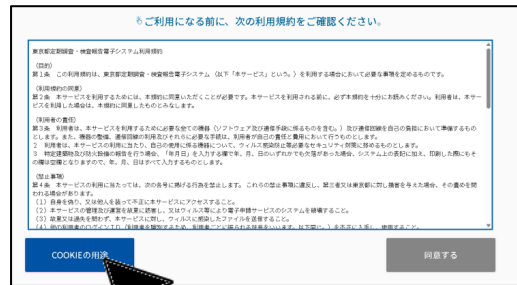
4 利用規約・Cookieの用途を確認

利用規約を確認し一番下まで移動。

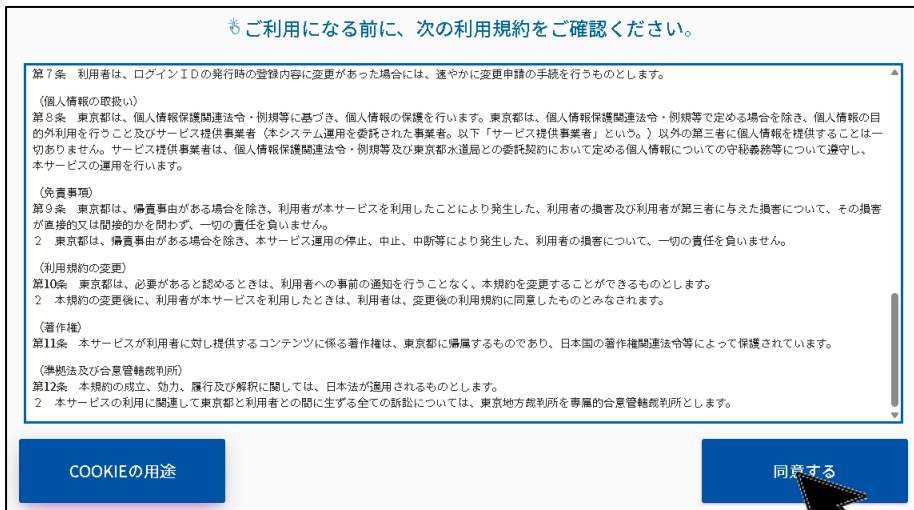


COOKIEの用途 を押下し、Cookieの用途を確認。

表示されているCookieの用途を確認し、**閉じる** を押下。

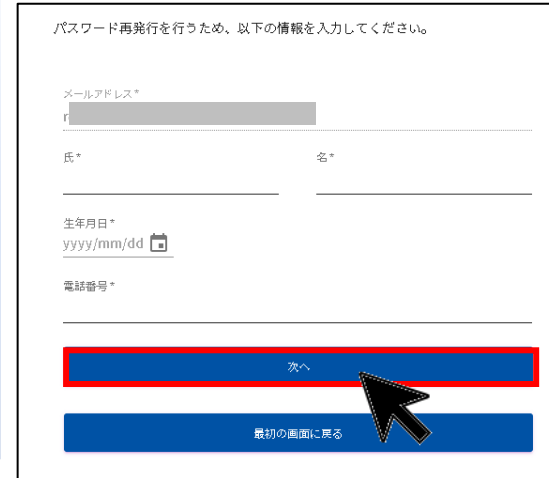


利用規約に同意する場合、**同意する** を押下。



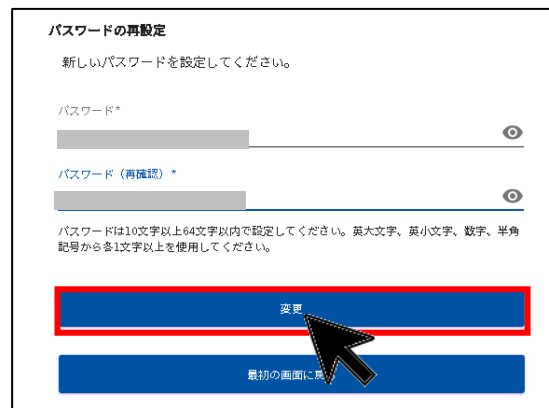
5 本人情報の入力

その後必要情報入力し、**次へ** を押下。



6 登録するパスワードの入力

情報を入力して、**変更** を押下。



7 ログイン

登録したユーザーID(メールアドレス)とパスワードを入力して **ログイン** を押下。



定期報告システム(報告者サイト) アカウント情報の変更手順

1 ログイン

登録したユーザーID(メールアドレス)とパスワードを入力して **ログイン** を押下。

建築基準法に基づく
定期報告システム

ユーザーID*
ユーザーIDを入力してください

パスワード*
パスワードを入力してください

ログイン

パスワードを忘れた場合はこちら

アカウントをお持ちでない場合は登録

2 ユーザー情報を選択

画面右上 **ユーザー情報** を押下。

操作マニュアル 問い合わせ先 **ユーザー情報** ログアウト

表示件数 20 結果: 0件 (0-0件目)

整理番号 受付番号 建物名称 所在地

3 ユーザー情報の更新

更新する内容を入力後、「更新」を押下。

※パスワードを更新しない場合は、パスワード欄は何も入力せずに「更新」を押下。

変更があれば、入力して「更新」ボタンを押下してください。 法人名

メールアドレス(必須)

パスワード(必須)

パスワード(再確認)(必須)

法人名

法人名カナ

印出番号署名

パスワードは10文字以上64文字以内で設定してください。英大文字、英小文字、数字、半角記号から81文字以上を使用してください。

個人 団体

氏(必須)

名(必須)

電話番号(必須)

氏(カナ)(必須)

名(カナ)(必須)

生年月日(必須)

郵便番号(必須)

更新

閉じる

郵便番号(必須)

市区町村(必須)

町丁目番号(必須)

建物名称

4 ユーザー情報の更新

更新する内容を確認後、再度「更新」を押下。

本人情報
以下の情報でアカウント登録を行います。

申請区分: 個人

氏名: _____

氏名(カナ): _____

生年月日: _____

住所: _____

電話番号: _____

メールアドレス: _____

利用目的: _____

修正

更新

キャンセル

更新が完了すると、次の画面が表示されます。うまくいかない場合は、表示されたメッセージを確認し、もう一度お試しください。

情報

ユーザー情報の変更を行いました。

コード: Report-000711

閉じる

推奨環境

本システムの動作環境は以下の通りです。

動作環境	
OS	Windows 10 / 11
ブラウザ	Edge / Chrome

※上記以外のブラウザやOSでも表示はできますが、一部の機能が制限される場合があります。

※スマートフォンでのご利用は動作保証の対象外なので、お控えください。